



## Katalogatu gabeko eraikinetan eguzki-energiaren autokontsumorako instalazioetarako aurretiazko komunikazioa

Comunicación previa para instalaciones de autoconsumo de energía solar sobre edificaciones o construcciones no catalogadas

### Eskatzailea (Jardueraren titularra) / Solicitante (Titular de la actividad)

**Izena edo izen soziala**

Nombre o razón social

**1go abizena**

Apellido 1

**2. abizena**

Apellido 2

**NAN, IFZ...**

DNI, NIF...

**Kalea**

Calle

**Zenbakia**

Número

Km  
Km

Pegora  
Portal

Blokea  
Bloque

**Solairua**

Piso

Eskailera  
Escalera

Atea  
Puerta

PK  
CP

**Herria**

Población

Probintzia  
Provincia

**Herrialdea**

País

Telefonoak  
Teléfonos


**Faxa**

Fax

e-maila  
email

### Legezko ordezkaria / Representante legal

**Izena edo izen soziala**

Nombre o razón social

**1go abizena**

Apellido 1

**2. abizena**

Apellido 2

**NAN, IFZ...**

DNI, NIF...

**Kalea**

Calle

**Zenbakia**

Número

Km  
Km

Pegora  
Portal

Blokea  
Bloque

**Solairua**

Piso

Eskailera  
Escalera

Atea  
Puerta

PK  
CP

**Herria**

Población

Probintzia  
Provincia

**Herrialdea**

País

Telefonoak  
Teléfonos


**Faxa**

Fax

e-maila  
email

### Aurretiazko komunikazioaren helburua / Objeto de la comunicación previa

<input type="checkbox"/>	<b>Eguzki-energia termikoa</b> / Energía solar térmica
<input type="checkbox"/>	<b>Eguzki-energia fotovoltaikoa</b> / Energía solar fotovoltaica



## Katalogatu gabeko eraikinetan eguzki-energiaren autokontsumorako instalazioetarako aurretiazko komunikazioa

Comunicación previa para instalaciones de autoconsumo de energía solar sobre edificaciones o construcciones no catalogadas

### Jarduerari buruzko datuak / Datos relativos a la actividad

**Instalazio-helbidea** / Dirección de instalación

**Katastroko erreferentzia** / Referencia catastral

**Instalatutako potentzia (kW)** / Potencia instalada (kW)

### Aurretiazko komunikazioaren xedea energia fotovoltaikoa bada, datu hauek bete behar dira:

En caso de que el objeto de la comunicación previa sea la energía fotovoltaica, cumplimentar los siguientes datos:

### Bateriak / Baterías

<input type="checkbox"/>	Bai / Sí	<input type="checkbox"/>	Ez / No
--------------------------	----------	--------------------------	---------

### Autokontsumo mota / Tipo de autoconsumo

<input type="checkbox"/>	Banakakoa / Individual	<input type="checkbox"/>	Taldekoa / Colectivo
--------------------------	------------------------	--------------------------	----------------------

### Autokontsumo modalitatea / Modalidad de autoconsumo

<input type="checkbox"/>	Soberakinik EZ konpentsatziora ATXIKIA / SIN excedentes ACOGIDO a compensación
<input type="checkbox"/>	Soberakinik EZ konpentsatziora EZ ATXIKIA / SIN excedentes NO ACOGIDO a compensación
<input type="checkbox"/>	Soberakinak BAI konpentsatziora ATXIKIA / CON excedentes ACOGIDO a compensación
<input type="checkbox"/>	Soberakinak BAI konpentsatziora EZ ATXIKIA / CON excedentes NO ACOGIDO a compensación

Nik, sinatzaileak -datuak goian- **NIRE ARDURAPEAN, HAUXE AITORTZEN DUT:**

1. Euskadiko Ingrumen Administrazioari buruzko 10/2021 Legeak ezarritakoaren arabera, jakinarazten dut goian adierazitako jarduera horretan arituko naizela.
2. Jarduera horrek indarreko araudiaik ezarritako baldintza guziak betetzen ditu horretan aritu ahal izateko, eta jarduera martxan dagoen bitartean araudiaik esandakoa betetzeko konpromisoa hartzen dut. Halaber, hitz ematen dut erraztu egingo dudala udal zerbitzuek jarduera ikuskatzea, eta, hala bada kasua, ezarritako epean, Udalak adierazitako akatsak zuzenduko ditu-dala.
3. Hitz ematen dut baldintzei buruzko edozein aldaketa Udal honi jakinaraziko diodala, baita komunikazio honen xede diren inguruabarrei eragiten diotenak ere, eta, hala badagokio, hitz ematen dut behar diren lizenziak lortuko ditudala.

Eta horrela jasota gera dadin eta bidezkoak diren ondorioak sor ditzan, aitorpen hau izenpetzen dut.

El/la firmante **DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:**

1. Que de conformidad con lo dispuesto en la Ley 10/2021, de 9 de diciembre, de Administración Ambiental de Euskadi, pone en conocimiento que se va a iniciar el ejercicio de la actividad arriba indicada.
2. Que la actividad cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para su ejercicio y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el funcionamiento de la actividad, así como a facilitar la inspección de la actividad por los servicios municipales y en su caso, a corregir en el plazo fijado, las deficiencias que indique el Ayuntamiento.
3. Que se compromete a comunicar a este Ayuntamiento, cualquier cambio que pretenda realizar y que afecte a las circunstancias objeto de la presente comunicación, así como a obtener, en su caso, las correspondientes licencias.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, firmo la presente declaración responsable.



## Katalogatu gabeko eraikinetan eguzki-energiaren autokontsumorako instalazioetarako aurretiazko komunikazioa

Comunicación previa para instalaciones de autoconsumo de energía solar sobre edificaciones o construcciones no catalogadas

### Oharrak / Observaciones

### Jakinarazteko modua / Forma de notificación

<input type="checkbox"/> <b>Posta bidez (helbidea aukeratu)</b> / Correo ordinario (seleccionar dirección)
<input type="checkbox"/> <b>Eskatzailearen helbidea</b> / Domicilio de el/la solicitante
<input type="checkbox"/> <b>Legezko ordezkariaren helbidea</b> / Domicilio de el/la representante legal
<input type="checkbox"/> <b>Beste bat</b> / Otro:
<input type="checkbox"/> <b>Elektronikoki - Herritarraren postontzia (NANe, IZENPE): adierazi jakinazpen-bidalketaren abisurako e-maila.</b>
Electrónicamente - Buzón ciudadano/a (DNIE, IZENPE): indicar email para recibir aviso de envío de notificación.
<b>e-maila:</b>

### Eransten dituen dokumentuak / Documentos que adjunta

### LEGE OHARRA: DATU PERTSONALEN BABESA

Informazioaren tratamenduak kontuan hartuko du Datu Pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan ezarritakoa eta aplikagarri diren gainerako xedapenak.

Datu pertsonalen tratamenduak hirigintza saileko expediente administratiboak euskal informatikoan edukitzea du xede, aintzat hartuta interesatuak emandako baimena eta tratamendu-arduradunaren esleitutako ahalordeak, zeinak jasota dauden hurrenez hurren datu pertsonalak eta haien zirkulazio librea dela-eta pertsona fisikoen babesari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 (EB) Araudiaren 6.1 artikuluaren a) eta e) letratan.

**Tratamenduaren arduraduna:** Eibarko Udaleko Hirigintza Saila. Telefonoa: 943-70 84 08, [hirigintza@eibar.eus](mailto:hirigintza@eibar.eus)

Jakinaren gainean nago, legez:

### ADVERTENCIA LEGAL: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

El tratamiento de la información tendrá en cuenta lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y demás disposiciones que resulten de aplicación.

Los datos personales serán tratados con la finalidad de dar soporte informático al tratamiento de expedientes administrativos de Urbanismo, en base al consentimiento otorgado por la persona interesada y al ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento contemplados, respectivamente, en las letras a) y e) del artículo 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos.

**Responsable del tratamiento:** Área de Urbanismo del Ayto. de Eibar. Teléfono 943-70 84 08, [hirigintza@eibar.eus](mailto:hirigintza@eibar.eus)

Me doy por advertido/a legalmente de que:



## Katalogatu gabeko eraikinetan eguzki-energiaren autokontsumorako instalazioetarako aurretiazko komunikazioa

### Comunicación previa para instalaciones de autoconsumo de energía solar sobre edificaciones o construcciones no catalogadas

- Nik emandako datuak goian adierazitako tratamenduan sartu eta zehaztutako helbururako erabiliko direla.
- Emendako datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, ezerezteko, datuak eramateko, datuen aurka egiteko edo datuen tratamenduari mugak jartzeko eskubidea erabili ahal dudala posta bidez, elektronikoki ([www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)) edo PEGORA Herritarren Zerbitzurako Bulegora (Untzaga 1) joanda.
- Los datos facilitados se integrarán en el tratamiento de referencia y se utilizarán para la finalidad indicada.
- Puedo ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, oposición o limitación al tratamiento de los datos facilitados a través del correo, electrónicamente ([www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)) o presencialmente en PEGORA, Oficina de Servicio a la Ciudadanía (plaza Untzaga 1)

**Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura eta data**  
Firma de el/la solicitante o representante legal y fecha



## Katalogatu gabeko eraikinetan eguzki-energiaren autokontsumorako instalazioetarako aurretiazko komunikazioa

Comunicación previa para instalaciones de autoconsumo de energía solar sobre edificaciones o construcciones no catalogadas

### AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

#### Obra egin aurretik:

- Katalogatu gabeko eraikinetan eguzki-energiaren autokontsumorako instalazioetarako aurretiazko komunikazioa (HI0204\_D001)** behar bezala beteta.
- Legezko ordezkapenaren kasuan, legezko ordezkariaren NANa edo horren balio bereko beste dokumenturen bat eta ordezkapena egiaztatzen duen dokumentazioa. Egiaztapen hori, zuzenbidean baliozketat har daitekeen edozein bitartekoren bidez egin daiteke (notario-ahalordeak, eskriturak...). Ordezkapena Gipuzkoako Foru Aldundiko legezko ordezkarien erroldan erregistratuta egonez gero, ez da dokumentazio hau aurkezu beharko.
- Egin beharreko obren aurrekontu xehatua.
- Gauzatze-lekuaren planoak eta argazkiak.
- Estalkiaren gaitasun portantearen ziurtagiria/txostena.
- Proiektu teknikoa, potentzia 10 KW baino handiagoa bada, edo diseinuaren memoria teknikoa, potentzia 10 KW baino txikiagoa bada.
- Zortasun sektorialek (trenbidekoak, errepeideak, urak...) eragindako lurzoruan kokatutako eraikuntzetako, kontrukzioetako edo aparkaleku-pergoletako instalazioen kasuan, dagokion erakundearen aurretiazko berariazko baimena.
- Bide publikoa obretako edukiontziekin, biltegiekin edo eraikuntzako bestelako elementu osagarriekin okupatu behar izanez gero, **Aldamioak, garabiak, kaxetak, deposituak eta eraikuntzaren beste elementu lagungarriak jartzeko baimena (HI0310\_D001)** inprimakia behar bezala beteta eta bertan adierazten den dokumentazioa aurkezu beharko da. Bide publikoa edukiontziekin okupatzeko baimena Udaltaingoaren baimenaren mende dago.

#### Obra amaitu ondoren:

- Indarrean dagoen araudia betetzen dela egiaztatzen duen egiaztagiri teknikoa.
- Industriaren Erregistro Autonomikoaren kopia: autokontsumoa eta ekoizleak.
- Potentzia 10 KW baino handiagoa bada: instalazio-obraren zuzendaritzaren ziurtagiria. Ziurtagiri hori teknikari eskudun batek sinatu behar du, instalazioa instalazioaren proiektu teknikoaren arabera egin dela ziurtatzen duena, BTEEaren ITC-BT-04ak ezartzen duen bezala.
- Potentzia 10 KW baino txikiagoa bada: Instalatzairelleko Ziurtagiria (Goi-tentsioa eta behe-tentsioa).
- Hala badagokio, KEB Kontrol Erakundeak ikuskatuko du.

### PROZEDURAREN INFORMAZIOA:

- **Sail arduraduna:** Hirigintza.
- **Ebazpen-organoa:** Hirigintzako zinegotzi ordezkaria (ezezko ebazpenen kasuetan bakarrik).
- **Tramitazio-epea:** ez dagokio.
- **Isiltasun-izaera:** ez dagokio.



## Katalogatu gabeko eraikinetan eguzki-energiaren autokontsumorako instalazioetarako aurretiazko komunikazioa

Comunicación previa para instalaciones de autoconsumo de energía solar sobre edificaciones o construcciones no catalogadas

### DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

#### Antes de la ejecución de la obra:

- a) **Comunicación previa para instalaciones de autoconsumo de energía solar sobre edificaciones o construcciones no catalogadas (HI0204\_D001)** debidamente cumplimentada.
- b) En caso de representación legal, DNI o documento equivalente de el/la representante legal y acreditación documental de la representación. La acreditación podrá hacerse por cualquier medio válido en derecho (poderes notariales, escrituras...). No será necesario presentar esta documentación en caso de que la representación esté registrada en el censo de representación legal de la Diputación Foral de Gipuzkoa.
- c) Presupuesto detallado de las obras a ejecutar.
- d) Planos y fotografías del lugar de ejecución.
- e) Informe capacidad portante de cubierta.
- f) Proyecto técnico si la potencia es superior a 10 KW o memoria técnica de diseño si la potencia es menor a 10 KW.
- g) En caso de instalaciones en edificios, construcciones o pérgolas de aparcamiento ubicadas en suelo afectado por servidumbres sectoriales (ferroviarias, carreteras, aguas,...), autorización previa expresa del organismo correspondiente.
- h) En caso de tener que ocupar la vía pública con contenedores de obras, depósitos u otros elementos auxiliares de la construcción, se deberá presentar el impreso **Autorización para colocar andamios, grúas, casetas, depósitos y otros elementos auxiliares de construcción (HI0310\_D001)** debidamente cumplimentado y la documentación que se indica en el mismo. La ocupación de vía pública con contenedores estará supeditada a la obtención de autorización por parte de Policía Municipal.

#### Tras finalizar la obra:

- a) Certificado de acreditación técnica de cumplimiento de la normativa vigente.
- b) Copia de Registro Autonómico Industria: Autoconsumo y productores.
- c) Si la potencia es mayor que 10 KW: Certificado de Dirección de Obra de instalación. Este certificado debe estar firmado por un técnico competente que certifique que la instalación se ha realizado según el proyecto técnico de la instalación como establece la ITC-BT-04 del REBT.
- d) Si la potencia es menor que 10 KW: Certificado Instalador (AT y BT).
- e) En su caso, inspección por Organismo de Control OCA.

### INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO

- **Área responsable:** Urbanismo.
- **Órgano de resolución:** Concejal delegado de Urbanismo (solo en caso de resolución desfavorable).
- **Plazo de tramitación:** no procede.
- **Silencio administrativo:** no procede.