



## Beste baimen batzuk (Hirigintza)

### Otras licencias (Urbanismo)

#### Eskatzailea / Solicitante

**Izena edo izen soziala**

Nombre o razón social

**1go abizena**

Apellido 1

**2. abizena**

Apellido 2

**NAN, IFZ...**

DNI, NIF...

**Kalea**

Calle

**Zenbakia**

Número

**Km**

Km

**Pegora**

Portal

**Blokea**

Bloque

**Solairua**

Piso

**Eskailera**

Escalera

**Atea**

Puerta

**PK**

CP

**Herria**

Población

**Probintzia**

Provincia

**Herrialdea**

País

**Telefonoak**

Teléfonos



**Faxa**

Fax

**e-maila**

email

#### Legezko ordezkaria / Representante legal

**Izena edo izen soziala**

Nombre o razón social

**1go abizena**

Apellido 1

**2. abizena**

Apellido 2

**NAN, IFZ...**

DNI, NIF...

**Kalea**

Calle

**Zenbakia**

Número

**Km**

Km

**Pegora**

Portal

**Blokea**

Bloque

**Solairua**

Piso

**Eskailera**

Escalera

**Atea**

Puerta

**PK**

CP

**Herria**

Población

**Probintzia**

Provincia

**Herrialdea**

País

**Telefonoak**

Teléfonos



**Faxa**

Fax

**e-maila**

email



## Beste baimen batzuk (Hirigintza)

### Otras licencias (Urbanismo)

#### Obrak egin beharreko lekua / Lugar de la obra

<b>Kalea</b> Calle							
<b>Zenbakia</b> Número		<b>Km</b> Km		<b>Pegora</b> Portal		<b>Blokea</b> Bloque	
<b>Solairua</b> Piso		<b>Eskailera</b> Escalera		<b>Atea</b> Puerta		<b>PK</b> CP	

#### Eskatutako baimena / Licencia que se solicita

<input type="checkbox"/>	<b>Partzelazioa: lursailak zatikatzea eta elkartzea / Parcelación: segregación y agrupación</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Antena / Antena</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Katak, putzuak eta zundaketak / Catas, pozos y sondeos</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Kanalizazioak eta urbanizazio obra txikiak / Construcción de canalizaciones y pequeñas obras de urbanización</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Arrazoa: / Razón:</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Beste batzuk / Otros</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Zehaztu: / Indicar:</b>
<b>Deskribapena / Descripción</b>	

#### Oharrak / Observaciones

--

#### Jakinartzeko modua / Forma de notificación

<input type="checkbox"/>	<b>Posta bidez (helbidea aukeratu) / Correo ordinario (seleccionar dirección)</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Eskatzailearen helbidea / Domicilio de el/la solicitante</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Legezko ordezkariaren helbidea / Domicilio de el/la representante legal</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Beste bat / Otro:</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Elektronikoki - Herritarraren postontzia (NANE, IZENPE): adierazi jakinarazpen-bidalketaren abisurako e-maila.</b> Electrónicamente - Buzón ciudadano/a (DNle, IZENPE): indicar email para recibir aviso de envío de notificación. <b>e-maila:</b>

#### Eransten dituen dokumentuak / Documentos que adjunta

<hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/>
---



## Beste baimen batzuk (Hirigintza)

### Otras licencias (Urbanismo)

#### **LEGE OHARRA: DATU PERTSONALEN BABESA**

Informazioaren tratamenduak kontuan hartuko du Datu Pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan ezarritakoa eta aplikagarri diren gainerako xedapenak.

Datu pertsonalen tratamenduak hirigintza saileko espediente administratiboak euskarri informatikoan edukitzea du xede, aintzat hartuta interesatuak emandako baimena eta tratamendu-arduradunari esleitutako ahalordeak, zeinak jasota dauden hurrenez hurren datu pertsonalak eta haien zirkulazio librea dela eta pertsona fisikoen babesari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 (EB) Araudiaren 6.1 artikulua eta e) letretan.

**Tratamenduaren arduraduna:** Eibarko Udaleko Hirigintza Saila. Telefonoa: 943-70 84 08. Emaila: [hirigintza@eibar.eus](mailto:hirigintza@eibar.eus)

Jakinaren gainean nago, legez:

- Nik emandako datuak goian adierazitako tratamenduan sartu eta zehaztutako helbururako erabiliko direla.
- Emandako datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, ezerezteko, datuak eramateko, datuen aurka egiteko edo datuen tratamenduari mugak jartzeko eskubidea erabili ahal dudala posta bidez, elektronikoki ([www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)) edo PEGORA Herritarren Zerbitzurako Bulegora (Untzaga plaza 1) joanda.

#### **ADVERTENCIA LEGAL: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

El tratamiento de la información tendrá en cuenta lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y demás disposiciones que resulten de aplicación.

Los datos personales serán tratados con la finalidad de dar soporte informático al tratamiento de expedientes administrativos de Urbanismo, en base al consentimiento otorgado por la persona interesada y al ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento contemplados, respectivamente, en las letras a) y e) del artículo 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos.

**Responsable del tratamiento:** Área de Urbanismo del Ayto. de Eibar. Teléfono 943-70 84 08. Email: [hirigintza@eibar.eus](mailto:hirigintza@eibar.eus)

Me doy por advertido/a legalmente de que:

- Los datos facilitados se integrarán en el tratamiento de referencia y se utilizarán para la finalidad indicada.
- Puedo ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, oposición o limitación al tratamiento de los datos facilitados a través del correo, electrónicamente ([www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)) o presencialmente en PEGORA, Oficina de Servicio a la Ciudadanía (Untzaga plaza 1).

**Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura eta data**  
Firma de el/la solicitante o representante legal y fecha

**AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK:****Kasu guztietan:**

- Hirigintzako beste lizentzia batzuk eskatzeko orria behar bezala beteta.
- Legezko ordezkapenaren kasuan, legezko ordezkariaren NANA, IFKa edo horren balio bereko beste dokumenturen bat eta ordezkapena dokumentu bidez egiaztatua. Egiaztapen hori, zuzenbidean baliozkotzat har daitekeen edozein bitartekoren bidez egin daiteke (notario-ahalordeak...).

**Partzelazioa: lursailak zatikatzea – elkartzea:**

- Jatorrizko eskriturak edo jatorrizko finkaren deskribapena ematen duen Jabetza Erregistroaren ziurtagiria.
- Memoria, partzelazioa egiteko arrazoiak ematen eta oinarritu den Planaren zehaztapenen araberrako ezaugarriak adierazten. Katastroaren erreferentziak berariaz adieraziko dira Memoria edo Txosten horretan.
- Oraingo egoeraren planoak, 1:500 eskalan –gehien jota 1:1000 eskalan– jatorrizko erregistro-finkak azaltzen.
- Egin nahi den partzelazioari buruzko planoak, teknikariak eta lursailaren ugazabak izenpetuta, oraingo egoeraren planoko eskala eta baldintza orokor berdinetan.

**Antenak jartzea:**

- Aurrekontua.
- Teilatuaren edo etxegainaren krokisa, antena non joango den seinalatuta.
- Kableak fatxadatik badoaz, fatxadari ateratako argazkia.
- Jarri nahi den antena irratizaleena bada, teknikariren batek egindako ziurtagiria (oniritziarekin) teilatua antenaren pisuari eusteko gai badela esaten.

**Kanalizazioak / urbanizazio obra txikiak:**

- Instalazioen kokapen planoak; baita sekzioena ere, biak eskala egoki batean.
- Txostena.
- Aurrekontua.

**Katak, putzuak eta zundaketak:**

- Horretan berezitutako enpresa batek egindako agiri teknikoak, zundaketaren edo kataren segurtasuna bermatzen.

**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:****En todos los casos:**

- Solicitud de otras licencias de Urbanismo debidamente cumplimentada.
- En caso de representación legal, DNI, NIF o documento equivalente de el/la representante legal y acreditación documental de la representación. La acreditación podrá hacerse por cualquier medio válido en derecho (poderes notariales, escrituras...).

**Parcelación: segregación y agrupación:**

- Escrituras iniciales o certificado del Registro de la Propiedad en que conste la descripción de la finca matriz.
- Memoria justificativa de las razones de la parcelación y de sus características en función de las determinaciones del Plan sobre el que se fundamente. En ella se indicarán expresamente las referencias catastrales.
- Plano de estado actual a escala 1:500 y como máximo a 1:1000, donde se señalen las fincas originarias registrales.
- Plano de parcelación pretendida suscrito por técnico/a y propietario/a a la misma escala y condiciones generales que el plano de estado actual.

**Antena:**

- Presupuesto.
- Croquis de la cubierta donde se indique la ubicación de la antena.
- Si el tendido (cableado) va por la fachada, fotografía de la fachada.
- En caso de antena de radioaficionados, certificado visado por técnico indicando que el tejado soporta el peso de la misma.

**Canalizaciones/pequeñas obras de urbanización:**

- Planos de situación y de sección de las instalaciones a escala adecuada.
- Memoria descriptiva.
- Presupuesto.

**Catas, pozos y sondeos:**

- Documentación técnica de una empresa especializada que garantice la seguridad del sondeo o cata.