



# Obra txikien lizentzia

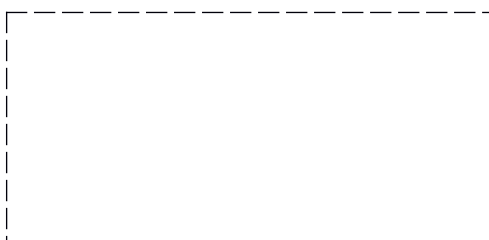
## Licencia de obra menor

### Eskatzailea / Solicitante

<b>Izena edo izen soziala</b> Nombre o razón social						
<b>1go abizena</b> Apellido 1				<b>2. abizena</b> Apellido 2		
<b>NAN, IFZ...</b> DNI, NIF...						
<b>Kalea</b> Calle						
<b>Zenbakia</b> Número		<b>Km</b> Km		<b>Pegora</b> Portal		<b>Blokea</b> Bloque
<b>Solairua</b> Piso		<b>Eskailera</b> Escalera		<b>Atea</b> Puerta		<b>PK</b> CP
<b>Herria</b> Población				<b>Probintzia</b> Provincia		
<b>Herrialdea</b> País				<b>Telefonoak</b> Teléfonos		
<b>Faxa</b> Fax		<b>e-maila</b> email				

### Legezko ordezkaria / Representante legal

<b>Izena edo izen soziala</b> Nombre o razón social						
<b>1go abizena</b> Apellido 1				<b>2. abizena</b> Apellido 2		
<b>NAN, IFZ...</b> DNI, NIF...						
<b>Kalea</b> Calle						
<b>Zenbakia</b> Número		<b>Km</b> Km		<b>Pegora</b> Portal		<b>Blokea</b> Bloque
<b>Solairua</b> Piso		<b>Eskailera</b> Escalera		<b>Atea</b> Puerta		<b>PK</b> CP
<b>Herria</b> Población				<b>Probintzia</b> Provincia		
<b>Herrialdea</b> País				<b>Telefonoak</b> Teléfonos		
<b>Faxa</b> Fax		<b>e-maila</b> email				





## Obra txikien lizentzia

### Licencia de obra menor

#### Egin beharreko obrak / Obras a realizar

**Obra non egingo den (kalea, zkia, pisua)**  
Ubicación de la obra (calle, nº y piso)

**Zenbakia**  
Número

**Km**  
Km

**Pegora**  
Portal

**Blokea**  
Bloque

**Solairua**  
Piso

**Eskailera**  
Escalera

**Atea**  
Puerta

**PK**  
CP

**Obra nork egingo duen (izena eta telefonoa adierazi)**

Ejecutor de la obra (indicar nombre y teléfono)

**Obren deskribapena**  
Descripción de la obra

**Bide publikoa okupatu behar duzu?**

¿Necesita ocupar la vía pública?

**BAI (aurkeztu beharreko dokumentuak ikusi) / Sí (ver apartado documentación a presentar)**

**EZ / NO**

**Eskatzaileak, idatzi honen bidez hauxe ADIERAZTEN du: obrak egin nahi diren eraikin horri Eibarko Hiri-Antolamendurako Plan Nagusiak antolamenduz kanpoko eraikinaren sailkapena ematen badio, aurreikusitako antolamendua burutzeko eraikin edo etxe hori bota edo/eta desjabetu behar izango balitz, eskatutako obra horiek egitetik etor daitekeen desjabetza-balio igoserari uko egiten diola. Aldi berean, HITZ EMATEN du, gerora begira egin ditzaken eraikin/etxe horren besterenketa guztietan, argi eta garbi agertaraziko duela Antolamenduz Kanpoko sailkapen hori eta bere gain hartu duen kalte-ordainaren ukazio hori.**

El/la solicitante MANIFIESTA que en caso de que el edificio donde se pretenden ejecutar estas obras se halle calificado por el Plan General de Ordenación Urbana de Eibar como Fuera de Ordenación, HACE RENUNCIA expresa al incremento de valor de expropiación que pueda suponer la ejecución de las obras solicitadas, para el supuesto de que para la ejecución de la ordenación prevista haya de derribarse y/o expropiarse el inmueble. Asimismo, se COMPROMETE a hacer constar la calificación del inmueble como Fuera de Ordenación y el compromiso de renuncia a la indemnización asumido, en todas las enajenaciones del mismo que pueda llevar a cabo en el futuro.

#### Oharrak / Observaciones

#### Jakinarazteko modua / Forma de notificación

- Posta bidez (helbidea aukeratu) / Correo ordinario (seleccionar dirección)**
- Eskatzailearen helbidea / Domicilio de el/la solicitante**
- Legezko ordezkariaren helbidea / Domicilio de el/la representante legal**
- Beste bat / Otro:**
- Elektronikoki - Herritarraren postontzia (NANe, IZENPE): adierazi jakinarazpen-bidalketaren abisurako e-maila.**  
Electrónicamente - Buzón ciudadano/a (DNle, IZENPE): indicar email para recibir aviso de envío de notificación.  
**e-maila:**



# Obra txikien lizentzia

## Licencia de obra menor

### Eransten dituen dokumentuak / Documentos que adjunta

<hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/>
---

#### **LEGE OHARRA: DATU PERTSONALEN BABESA**

Informazioaren tratamenduak kontuan hartuko du Datu Pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan ezarritakoa eta aplikagarri diren gainerako xedapenak.

Datu pertsonalen tratamenduak hirigintza saileko espediente administratiboak euskarri informatikoan edukitzea du xede, aintzat hartuta interesatuak emandako baimena eta tratamendu-arduradunari esleitutako ahalordeak, zeinak jasota dauden hurrenez hurren datu pertsonalak eta haien zirkulazio librea dela-eta pertsona fisikoen babesari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 (EB) Araudiaren 6.1 artikulua a) eta e) letretan.

**Tratamenduaren arduraduna:** Eibarko Udaleko Hirigintza Saila. Telefonoa: 943-70 84 08. Emaila: [hirigintza@eibar.eus](mailto:hirigintza@eibar.eus)

Jakinaren gainean nago, legez:

- Nik emandako datuak goian adierazitako tratamenduan sartu eta zehaztutako helbururako erabiliko direla.
- Emandako datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, ezerezteko, datuak eramateko, datuen aurka egiteko edo datuen tratamenduari mugak jartzeko eskubidea erabili ahal dudala posta bidez, elektronikoki ([www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)) edo PEGORA Herritarren Zerbitzurako Bulegora (Untzaga plaza 1) joanda.

#### **ADVERTENCIA LEGAL: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

El tratamiento de la información tendrá en cuenta lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y demás disposiciones que resulten de aplicación.

Los datos personales serán tratados con la finalidad de dar soporte informático al tratamiento de expedientes administrativos de Urbanismo, en base al consentimiento otorgado por la persona interesada y al ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento contemplados, respectivamente, en las letras a) y e) del artículo 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos.

**Responsable del tratamiento:** Área de Urbanismo del Ayto. de Eibar. Teléfono 943-70 84 08. Email: [hirigintza@eibar.eus](mailto:hirigintza@eibar.eus)

Me doy por advertido/a legalmente de que:

- Los datos facilitados se integrarán en el tratamiento de referencia y se utilizarán para la finalidad indicada.
- Puedo ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, oposición o limitación al tratamiento de los datos facilitados a través del correo, electrónicamente ([www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)) o presencialmente en PEGORA, Oficina de Servicio a la Ciudadanía (Untzaga plaza 1).

**Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura eta data**  
Firma de el/la solicitante o representante legal y fecha



## Obra txikien lizentzia

### Licencia de obra menor

---

#### **AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTUAK:**

- Obra txikien lizentzia eskatzeko orria behar bezala beteta.
  - Legezko ordezkapenaren kasuan, legezko ordezkariaren NANA, IFZa edo horren balio bereko beste dokumenturen bat eta ordezkapena dokumentu bidez egiaztatua. Egiaztapen hori, zuzenbidean baliozkotzat har daitekeen edozein bitartekoren bidez egin daiteke (notario-ahalordeak, eskriturak...).
  - Egin beharreko obren arabera, aurkeztu behar den dokumentazioa. Ikusi "OBRA TXIKIAK: AUR-KEZTU BEHARREKO DOKUMENTUAK" izeneko dokumentua, PEGORAn eta udal web orrian ([www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)) eskuragarri.
  - Obra-educiontziekin, aldamiuekin, garabiekin, kaxetekin, deposituekin edo eraikuntzaren beste elementu lagungarri batzuekin bide publikoa okupatu behar bada, bide publikoa obra-educiontziekin, aldamiuekin, garabiekin, kaxetekin... okupatzeko baimena eskatzeko orria (PEGORAn eta udal web orrian, [www.eibar.eus](http://www.eibar.eus), eskuragarri) behar bezala beteta eta bertan adierazten diren dokumentuak.
- 

#### **DOCUMENTOS A PRESENTAR:**

- Solicitud de licencia de obra menor debidamente cumplimentada.
- En caso de representación legal, DNI, NIF o documento equivalente de el/la representante legal y acreditación documental de la representación. La acreditación podrá hacerse por cualquier medio válido en derecho (poderes notariales, escrituras...).
- Documentación a presentar según las obras a realizar. Consultar documento "OBRAS MENORES: DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR" disponible en PEGORA y en la web municipal ([www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)).
- En caso de tener que ocupar la vía pública con contenedores de obras, andamios, grúas, casetas, depósitos u otros elementos auxiliares de la construcción, presentar el impreso de solicitud de autorización para la ocupación de vía pública con contenedores de obras, andamios, grúas, casetas... (disponible en PEGORA y en la web municipal, [www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)) debidamente cumplimentado y la documentación que se indica en el mismo.