ALKATETZAREN EBAZPENA

EIBARKO UDALAREN IRAGARKI-TAULA DIGITALA ABIAN JARTZEA ETA HURA KUDEATZEKO JARRAIBIDEAK

Eibarko Udalak, 2009ko irailaren 28an egin zuen osoko bilkuran, hasiera bateko onespena eman zion «Sarbide Elektronikoaren Udal Ordenantza»ri (jendaurrean jarri zen alegazioetarako, eta inork ez zuen aurkeztu, eta 2009ko urriaren 21ean eman zitzaion behin betiko onarpena, 2009ko abenduaren 7ko 232. GAOn argitaratuz).

Ordenantza horrek administrazio-jardueran bitarteko elektronikoen erabilera arautu zuen, eta, VII. kapituluan, hau ezarri zuen:

VII. KAPITULUA

EDIKTUEN TAULA ELEKTRONIKOA

13. artikulua: Ediktu Taula Elektronikoa.

1. Ediktu Taula Elektronikoak udal

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

PUESTA EN MARCHA E INSTRUCCIONES DE GESTIÓN DEL TABLÓN DE ANUNCIOS DIGITAL DEL AYUNTAMIENTO DE EIBAR

El Pleno Municipal de 28 de septiembre de 2019 aprobó inicialmente la «Ordenanza Municipal de Acceso Electrónico» (sometida a exposición pública para alegaciones, sin que se presentara ninguna, quedó aprobada definitivamente el 21/10/2009 y publicada en el BOG nº 232 de 7 de diciembre de 2009).

El Ayuntamiento de Eibar, a través de dicha Ordenanza, reguló la utilización de los medios electrónicos en la actividad administrativa y estableció, en su capítulo VII, lo siguiente:

CAPITULO VII

TABLÓN DE EDICTOS ELECTRÓNICO

Artículo 13. Tablón de Edictos Electrónico.

1. El Tablón de Edictos Electrónico

EIBARKO UDALA	AYUNTAMIENTO DE EIBAR

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de Verificación: b37c8dc75bf3b8ce70b06dc5a571fb1de55324b9
Erreferentzia-zenbakia /Nº Referencia: AL3000-001211/2023
Baliozkotze-URLa / URL de validación: https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do

Sinadura / Firmado por	Data / En fecha
JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)	06/09/2023 12:35:12

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2023/002632 (06/09/2023)**

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2023/002632 (06/09/2023)**

Ediktuen Taulan edo oholean araubidez sartu beharreko informaziora bitarteko elektroniko bidez iristeko aukera ematen du.

2. Ediktu taula elektronikora sartzeko ez da behar izango hiritarraren nortasuna egiaztatzeko inongo mekanismo berezirik.

3. Ediktu taula elektronikoa Eibarko Udalaren egoitza elektronikoan emango da argitara.

4. Ediktu taula elektronikoa urtearen egun guztietan eta egun bakoitzaren hogeita lau orduetan egongo da eskura udal-webgunean. Arrazoi teknikoengatik ediktu taula elektronikoa ezingo dela martxan egon aurreikus daitekeenean, erabiltzaileei, ahalik eta azkarren jakinarazi beharko zaie harik eta egoera horrek irauten duen arte, eta ediktu-taula kontsultatzeko erabil daitezkeen beste bitarteko batzuen berri emango zaie.

5. Udalak alderantzizko erabakirik hartzen ez badu, Ediktuen Taula Elektronikoak elektronikoa ez den Taula osatuko du eta ez du hura ordezkatuko.

permitirá el acceso por medios electrónicos a la información que reglamentariamente haya de insertarse en el Tablón de Edictos municipal.

2. El acceso al tablón de edictos electrónico no requerirá ningún mecanismo especial de acreditación de la identidad del ciudadano/a.

3. El tablón de edictos electrónico se publicará en la sede electrónica del Ayuntamiento de Eibar.

4. El tablón de edictos electrónico estará disponible todos los días del año y durante las veinticuatro horas del día, a través de la web municipal. Cuando por razones técnicas se prevea que el tablón de edictos electrónico puede no estar operativo, deberá anunciarse a los usuarios y las usuarias con la máxima antelación que sea posible, e indicarles los medios alternativos de consulta del tablero que estén disponibles.

5. En tanto el Ayuntamiento no resuelva lo contrario, el Tablón de Edictos Electrónico complementará el Tablón de Edictos no electrónico, y no sustituirá al mismo.

EIBARKO UDALA	AYUNTAMIENTO DE EIBAR

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de Verificación: b37c8dc75bf3b8ce70b06dc5a571fb1de55324b9
Erreferentzia-zenbakia /Nº Referencia: AL3000-001211/2023
Baliozkotze-URLa / URL de validación: https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do

Sinadura / Firmado por	Data / En fecha
JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)	06/09/2023 12:35:12

Administrazioa guztiz elektronikoa eta interkonektatua izan zedin administrazio-eraginkortasuna modernizatzeko eta hobetzeko prozesuak bitarteko elektronikoen erabilera garatu eta zehaztu zuen, alde batetik, administrazio-prozedurak elektronikoki izapidetzen direla bermatzeko, eta, bestetik, nahitaezkotzat ezartzen diren kasuetan, herritarrak bitarteko horien bidez Administrazioarekin harremanetan jartzea bermatzeko.

El proceso de modernización y mejora de la eficiencia administrativa para hacer efectiva una administración totalmente electrónica e interconectada, desarrolló y concretó el empleo de los medios electrónicos para garantizar, por una parte, que los procedimientos administrativos se tramiten electrónicamente y, por otra, que la ciudadanía se relacione con ella por estos medios en los supuestos en que sea establecido con carácter obligatorio.

Funtzionamenduaren definizioak eta beharrezko egokitzapen informatikoak egin ondoren, Iragarki-taula Digitala abian jartzen da, ediktuak Udalaren web-orrian (www.eibar.eus) argitaratu ahal izateko, Eibarko Udaleko Idazkaritzak kudeatutako taula fisikoa kenduz.

Una vez realizadas las definiciones de funcionamiento y las correspondientes adaptaciones informáticas necesarias, procede poner en marcha el Tablón de Anuncios Digital al objeto de posibilitar la publicación de los edictos en la página web municipal, www.eibar.eus, suprimiendo el tablón físico gestionado por la Secretaría del Ayuntamiento de Eibar.

Eibarko Udalak argitaratzen dituen ediktu guztiak, barnekoak zein kanpokoak, Udalaren web-orrian (www.eibar.eus) dagoen Iragarki-taula Digitalean sartzeak hobekuntza nabarmena dakar Administrazio Elektroniko baten alde egindako aurrerapenean, eta bitarteko

La integración de todos los edictos que publique el Ayuntamiento de Eibar, tanto internos como externos, en el Tablón de Anuncios Digital alojado en la página web municipal, www.eibar.eus, supone una mejora significativa en el avance hacia una Administración Electrónica, en la

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2023/002632 (06/09/2023)**

EIBARKO UDALA
AYUNTAMIENTO DE EIBAR

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de Verificación:
b37c8dc75bf3b8ce70b06dc5a571fb1de55324b9
Erreferentzia-zenbakia /Nº Referencia: AL3000-001211/2023
Baliozkotze-URLa / URL de validación: https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do

Sinadura / Firmado por	Data / En fecha
JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)	06/09/2023 12:35:12

teknologikoak modu eraginkorrean erabiltzean, interesdunen eskura jarriz erraz erabili eta eskura daitezkeen zerbitzu digitalak; era horretan, helburu bikoitza lortu ahal izango da, batetik, gardentasuna eta herritarrek ediktuetarako irispidea izatea sustatzea, haien edukiaren zabalkundea hobetze aldera, eta, bestetik, horretarako prestatutako kanal elektronikoa erraza, intuitiboa eta eraginkorra izatea, interesdunei argitaratutako ediktuen informazio puntuala, arina eta eguneratua eskainiz.

Prozedurak sinplifikatzeko eta izapideak bizkortzeko prozesu horren barruan, beharrezkotzat jo da udal-zerbitzuen ediktuak udal-espedienteen kudeatzailean eskuragarri dagoen formulario baten bidez bidaltzea.

Eibarko Udalekoak ez diren beste administrazio, erakunde eta entitate batzuen ediktuak Iragarki-taula Digitalean argitaratzeko eskaerei dagokienez, online izapidetuko dira Udalaren web-orrian (www.eibar.eus) eskuragarri dauden formulario elektronikoen bidez.

utilización efectiva en el uso de medios tecnológicos poniendo a disposición de las personas interesadas servicios digitales fácilmente utilizables y accesibles, de modo que se pueda conseguir un doble objetivo, fomentar la transparencia y el acceso de la ciudadanía a los edictos, en aras de una mejora en la divulgación de su contenido y que el canal electrónico habilitado para ello sea fácil, intuitivo y eficiente, ofreciendo a las personas interesadas información puntual, ágil y actualizada de los edictos publicados.

Dentro de este proceso de simplificación de procedimientos y agilidad en la tramitación se ha considerado necesario el envío de los edictos de los servicios municipales a través de un formulario disponible en el gestor de expedientes municipal.

En cuanto a las solicitudes de publicación en el Tablón de Anuncios Digital de los edictos de otras administraciones, organismos y entidades ajenas al Ayuntamiento de Eibar, se realizarán con una tramitación en línea mediante formularios electrónicos disponibles en la página web municipal, www.eibar.eus.

EIBARKO UDALA	AYUNTAMIENTO DE EIBAR

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de Verificación: b37c8dc75bf3b8ce70b06dc5a571fb1de55324b9
Erreferentzia-zenbakia /Nº Referencia: AL3000-001211/2023
Baliozkotze-URLa / URL de validación: https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do

Sinadura / Firmado por	Data / En fecha
JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)	06/09/2023 12:35:12

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: EBAZ-2023/002632 (06/09/2023)

Ondorioz, beharrezkotzat jotzen da Iragarki-taula Digitala ezartzea, bai eta hura kudeatzeko eta egoki funtzionatzeko jarraibideak onartzea ere.

Hortaz, eta Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21. 1.a) artikuluak gobernu-zuzendaritzari eta udal-administrazioari buruz emandako eskuduntzekin bat etorriz,

EBAZTEN DUT

LEHENA.- Eibarko Udalaren Iragarki-taula Digitala 2023ko irailaren 11n martxan jartzea, Eibarko Udaleko ediktuak eta beste administrazio, erakunde eta entitate batzuek bidalitakoak modu integratuan sartzeko.

BIGARRENA.- Udaletxeko arkupeetan jarrita dagoen taula fisikoa kentzea, gaur egun jarrita dauden iragarkiak jendaurrean jartzeko epea amaitu ondoren. Eibarko Udaleko Iragarki-taula Digitalak taula fisikoa (Ediktuen Taula ez elektronikoa) ordezkatuko du.

En consecuencia, se hace necesario proceder a la implantación del Tablón de Anuncios Digital, así como aprobar instrucciones para su gestión y un funcionamiento adecuado.

En su virtud, de conformidad con atribuciones conferidas por el artículo 21.1.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, relativas a la dirección del gobierno y la administración municipal.

RESUELVO

PRIMERO.- Poner en marcha el 11 de septiembre de 2023 el Tablón de Anuncios Digital del Ayuntamiento de Eibar para incorporar de forma integrada tanto los edictos del Ayuntamiento de Eibar como los remitidos por otras administraciones, organismos y entidades.

SEGUNDO.- Suprimir el tablón físico ubicado en los “arkupes” (soportales) del Ayuntamiento tras la finalización del plazo de exposición de los anuncios actualmente expuestos. El Tablón de Anuncios Digital del Ayuntamiento de Eibar sustituirá el tablón físico (Tablón de Edictos no electrónico).

EIBARKO UDALA	AYUNTAMIENTO DE EIBAR

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de Verificación:
b37c8dc75bf3b8ce70b06dc5a571fb1de55324b9
Erreferentzia-zenbakia /Nº Referencia: AL3000-001211/2023
Baliozkotze-URLa / URL de validación: https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do

Sinadura / Firmado por	Data / En fecha
JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)	06/09/2023 12:35:12

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2023/002632 (06/09/2023)**

HIRUGARRENA.- Eibarko Udalaren Iragarki-taula Digitala kudeatzeko jarraibideak onartzea. Jarraibide horiek ebazpen honen eranskinean daude.

TERCERO.- Aprobar las instrucciones para la gestión del Tablón de Anuncios Digital del Ayuntamiento de Eibar, que se incluyen como anexo de la presente resolución.

LAUGARRENA.- Udal-araudian ediktu-taulei egiten zaizkien aipamenak Eibarko Udalaren Iragarki-taula Digitalari egiten zaizkiola ulertuko da.

CUARTO.- Las referencias hechas en la normativa municipal a los distintos tablones de edictos, se entenderán hechas al Tablón de Anuncios Digital del Ayuntamiento de Eibar.

BOSGARRENA.- Ebazpen honek sinatzen denetik aurrera izango ditu ondorioak, hargatik eragotzi gabe GIPUZKOAKO ALDIZKARI OFIZIALean eta Eibarko Udalaren web-orrian argitaratzea.

QUINTO.- La presente resolución surtirá efecto a partir de su firma, sin perjuicio de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE GIPUZKOA, así como en la página web municipal del Ayuntamiento de Eibar.

Eibarren.

En Eibar.

EIBARKO UDALA	AYUNTAMIENTO DE EIBAR

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de Verificación: b37c8dc75bf3b8ce70b06dc5a571fb1de55324b9
Erreferentzia-zenbakia /Nº Referencia: AL3000-001211/2023
Baliozkotze-URLa / URL de validación: https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do

Sinadura / Firmado por	Data / En fecha
JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)	06/09/2023 12:35:12

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2023/002632 (06/09/2023)**

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: EBAZ-2023/002632 (06/09/2023)

ERANSKINA EIBARKO UDALAREN IRAGARKI-TAULA DIGITALA KUDEATZEKO ETA FUNTZIONATZEKO JARRAIBIDEAK

1. Aplikazio-eremua

1.1. Jarraibide hauen helburua Eibarko Udalaren Iragarki-taula Digitalaren kudeaketa- eta funtzionamendu-irizpideak finkatzea da; irizpide horiek erabiltzaile guztiek nahitaez bete beharko dituzte.

1.2. Iragarki-taula Digitalean Eibarko Udalaren ediktuak jarriko dira, bai eta, hala badagokio, haren organismo publikoenak ere, bai eta beste administrazio, organismo eta entitate batzuetatik datozenak ere, baldin eta lege edo erregelamenduzko xedapenez bertan argitaratu behar badira.

1.3. Prozeduraren arauak Iragarki-taula Digitalean argitaratzeari buruzko inongo aipamenik egiten ez duenean, ez da beharrezkoa izango argitaratzea, salbu eta, behar bezala arrazoitutako interes publikoko arrazoiengatik, hala justifikatzen

ANEXO: INSTRUCCIONES PARA LA GESTIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL TABLÓN DE ANUNCIOS DIGITAL DEL AYUNTAMIENTO DE EIBAR

1. Ámbito de aplicación

1.1. Las presentes instrucciones tienen por objeto fijar los criterios de gestión y de funcionamiento del Tablón de Anuncios Digital del Ayuntamiento de Eibar, siendo de obligado cumplimiento para todas las personas usuarias del mismo.

1.2. En el Tablón de Anuncios Digital se insertarán los edictos del Ayuntamiento de Eibar y, en su caso, de sus organismos públicos, así como los provenientes de otras administraciones, organismos y entidades que por disposición legal o reglamentaria deban ser objeto de publicación en aquel.

1.3. Cuando la norma del procedimiento no haga mención alguna a la publicación en el Tablón de Anuncios Digital, no será necesaria dicha publicación salvo que, por razones de interés público debidamente motivadas, así se

EIBARKO UDALA	AYUNTAMIENTO DE EIBAR

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de Verificación: b37c8dc75bf3b8ce70b06dc5a571fb1de55324b9
Erreferentzia-zenbakia /Nº Referencia: AL3000-001211/2023
Baliozkotze-URLa / URL de validación: https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do

Sinadura / Firmado por	Data / En fecha
JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)	06/09/2023 12:35:12

denean.

2. Argitalpena agintzeko organo eskudunak

2.1. Iragarki-taula Digitalean argitaratzeko agindua emateko eskumena udaleko Idazkaritza Nagusiari dagokio.

2.2. Eibarko Udalekoak ez diren beste administrazio publiko eta erakunde batzuetatik datozen ediktuak beren esparruetan argitaratzea agintzeko eskumena duten organoek sinatuta bidaliko dira.

Kasu horietan, ediktua bidaltzen duen pertsonak edo erakundeak bere legitimitate formal eta materialaz erantzungo du interesdun ororen aurrean, eta Eibarko Udalak ez du inolako erantzukizunik izango bidalitako eta argitaratutako ediktuari dagokionez.

3. Argitaratzeko eskabideak

<u>3.1. Eibarko Udaleko, eta, hala badagokio, haren organismo publikoetako ediktuak.</u>

3.1.1. Ediktu hauek argitaratzeko eskabideak soilik Udalaren

justifique.

2. Órganos competentes para ordenar la publicación

2.1. La competencia para ordenar la publicación en el Tablón de Anuncios Digital corresponde a la Secretaría general del Ayuntamiento.

2.2. Los edictos provenientes de otras Administraciones públicas y entidades ajenas al Ayuntamiento de Eibar se remitirán firmados por los órganos que en sus respectivos ámbitos tengan atribuida la competencia para ordenar su publicación.
En tales casos, la persona o entidad que envíe el edicto responderá, frente a cualquier persona interesada, de su legitimidad formal y material, quedando exonerado el Ayuntamiento de Eibar de cualquier tipo de responsabilidad relativa al edicto enviado y publicado.

3. Solicitudes de publicación

<u>3.1. Edictos del Ayuntamiento de Eibar y, en su caso, de sus organismos públicos.</u>

3.1.1. Las solicitudes de publicación de estos edictos se tramitarán

EIBARKO UDALA | AYUNTAMIENTO DE EIBAR

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de Verificación: b37c8dc75bf3b8ce70b06dc5a571fb1de55324b9
Erreferentzia-zenbakia /Nº Referencia: AL3000-001211/2023
Baliozkotze-URLa / URL de validación: https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do

Sinadura / Firmado por	Data / En fecha
JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)	06/09/2023 12:35:12

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: EBAZ-2023/002632 (06/09/2023)

espediente-kudeatzailean eskuragarri dauden prozedura elektronikoen bitartez egingo dira.

exclusivamente mediante los procedimientos electrónicos disponibles en el gestor de expedientes municipal.

3.1.2. Argitaratuko diren ediktuak formularioari erantsiko zaizkio eta, ahal dela, pdf formatuan igorriko dira.

3.1.2. Los edictos a publicar se adjuntarán al formulario y preferiblemente se remitirán en formato pdf.

Formulario bat bete beharko da argitaratzeko eskatzen den ediktu bakoitzeko. Formulario berean dokumentu elebidun bakarra edo bi dokumentu erantsi ahal izango dira, bat hizkuntza ofizial bakoitzerako.

Debe cumplimentarse un formulario por cada edicto que se solicite publicar. Se permitirá en un mismo formulario adjuntar un único documento bilingüe o dos documentos, uno para cada idioma oficial.

3.1.3. Argitaratzeko eskaera jendaurrean jartzeko epea hasi baino lehen bidali beharko da.

3.1.3. La solicitud de publicación deberá remitirse en fecha anterior a la fecha solicitada para el inicio del plazo de exposición.

3.1.4. Eskuliburu bat egongo da langile guztien eskura, eta bertan zehaztuko dira formulario elektronikoak betetzeko jarraibideak.

3.1.4. Existirá un manual en el que se detallarán las instrucciones para la cumplimentación de los correspondientes formularios electrónicos, que estará a disposición de todo el personal.

3.2 Beste administrazio, erakunde eta entitate batzuetatik datozen ediktuak.

3.2. Edictos provenientes de otras administraciones, organismos y entidades.

3.2.1. Ediktu hauek argitaratzeko eskabideak soilik Eibarko Udalaren

3.2.1. Las solicitudes de publicación de estos edictos se tramitarán

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2023/002632 (06/09/2023)**

EIBARKO UDALA	AYUNTAMIENTO DE EIBAR

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de Verificación: b37c8dc75bf3b8ce70b06dc5a571fb1de55324b9
Erreferentzia-zenbakia /Nº Referencia: AL3000-001211/2023
Baliozkotze-URLa / URL de validación: https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do

Sinadura / Firmado por	Data / En fecha
JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)	06/09/2023 12:35:12

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2023/002632 (06/09/2023)**

webgunean eskuragarri dagoen formulario elektronikoaren bidez izapidetuko dira. Horretarako, sinadura elektronikoa, ziurtagiri elektronikoa edo Eibarko Udalak onartutako edozein identifikazio-sistema eduki beharko da.

Formularioan erakunde igorlearen helbide elektroniko generikoa emango da, komunikazioetarako.

3.2.2. Formularioari erantsitako ediktuak pdf formatuan bidaliko dira eta elektronikoki sinatuta egongo dira. Formulario bat bete beharko da argitaratzeko eskatzen den ediktu bakoitzeko. Formulario berean dokumentu elebidun bakarra edo bi dokumentu erantsi ahal izango dira, bat hizkuntza ofizial bakoitzerako.

3.2.3. Argitaratzeko eskaera, gutxienez, jendaurrean jartzeko eskatutako epea hasi baino 3 lanegun lehenago bidali beharko da.

3.2.4. Dokumentazioa adierazitako bitarteko elektronikoen bidez jaso ondoren, Iragarki-taula Digitalaren unitate kudeatzaileak berrikusi egingo du, eta, beharrezkoa bada,

exclusivamente mediante formulario electrónico disponible en la página web del Ayuntamiento de Eibar, para lo cual deberá disponerse de firma electrónica, certificado electrónico, o cualquiera de los sistemas de identificación admitidos por el Ayuntamiento de Eibar.

En el formulario se facilitará una dirección de correo electrónico genérico de la entidad remitente, a efectos de comunicaciones.

3.2.2. Los edictos que se adjunten al formulario se remitirán en formato.pdf y habrán sido firmados electrónicamente. Deberá cumplimentarse un formulario por cada edicto que se solicite publicar. Se permitirá en un mismo formulario adjuntar un único documento bilingüe o dos documentos, uno para cada idioma oficial.

3.2.3. La solicitud de publicación deberá ser remitida, como mínimo, con 3 días hábiles de antelación a la fecha solicitada para el inicio del plazo de exposición.

3.2.4. Recibida la documentación por los medios electrónicos indicados, la unidad gestora del Tablón de Anuncios Digital procederá a su revisión y, si fuera necesario,

EIBARKO UDALA	AYUNTAMIENTO DE EIBAR

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de Verificación: b37c8dc75bf3b8ce70b06dc5a571fb1de55324b9
Erreferentzia-zenbakia /Nº Referencia: AL3000-001211/2023
Baliozkotze-URLa / URL de validación: https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do

Sinadura / Firmado por	Data / En fecha
JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)	06/09/2023 12:35:12

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2023/002632 (06/09/2023)**

zuzentzeko eskatuko du erakunde edo unitate igorle bakoitzak emandako posta elektronikoaren bidez.
Erakunde eskatzaileak argitaratzeko eskaera egin izana egiaztatzen duen hartu-agiria jasoko du.

requerirá su subsanación a través del correo electrónico facilitado por cada entidad o unidad remitente.

La entidad solicitante recibirá un acuse de recibo acreditativo de la solicitud de publicación.

3.2.5. Udalaren webgunean prozedurari buruzko informazioa egongo da.

3.2.5. En la página web municipal existirá información sobre el procedimiento.

4. Argitalpena eta jendaurrean jartzeko epea

4. Publicación y plazo de exposición

4.1. Dokumentazioa osorik eta zuzen dagoenean, ediktua argitaratuko da, eta, ahal den guztietan, erakunde edo unitate igorleak jendaurrean jartzeko epea hasteko eta amaitzeko adierazitako datak errespetatuko dira.

4.1. Cuando la documentación esté completa y correcta se procederá a la publicación del edicto respetando, siempre que sea posible, las fechas indicadas por la entidad o unidad remitente para el inicio y el fin del plazo de exposición.

4.2. Ediktua ikusgai egongo da Iragarki-taula Digitalean, jendaurrean jartzeko epea hasten den egunetik amaitzen den egunera arte. Jendaurrean jartzeko epea erakunde edo unitate igorleak zehaztuko du, dagokion prozedura arautzen duen araudiaren arabera.

4.2. El edicto estará visible en el Tablón de Anuncios Digital desde el día de inicio del plazo de exposición hasta el día de su finalización. El plazo de la exposición se determinará por la entidad o unidad remitente, de acuerdo con la normativa reguladora del procedimiento de que se trate.

5. Argitaratu izanaren egiaztagiria

5. Remisión del justificante de

EIBARKO UDALA	AYUNTAMIENTO DE EIBAR

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de Verificación: b37c8dc75bf3b8ce70b06dc5a571fb1de55324b9
Erreferentzia-zenbakia /Nº Referencia: AL3000-001211/2023
Baliozkotze-URLa / URL de validación: https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do

Sinadura / Firmado por	Data / En fecha
JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)	06/09/2023 12:35:12

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2023/002632 (06/09/2023)**

bidaltzea

Jendaurrean jartzeko epea amaitutakoan, Iragarki-taula Digitalaren unitate kudeatzaileak argitaratu izanaren egiaztagiria bidaliko du erakunde edo unitate igorle bakoitzak helarazitako posta elektronikora. Bertan, ediktuaren datuak eta jendaurrean jartzeko datak agertuko dira.

constancia de publicación

Finalizado el plazo de exposición, la unidad gestora del Tablón de Anuncios Digital enviará al correo electrónico facilitado por cada entidad o unidad remitente el justificante de constancia de publicación, en la que figurarán los datos del edicto y sus fechas de exposición.

6. Akatsak zuzentzea

Argitaratutako ediktuetan dauden akatsen zuzenketa erakunde edo unitate igorleak eskatuta egingo da, eta argitalpen-eskaerarako aurreikusitako prozedura beraren bidez.

6. Corrección de errores

La corrección de los errores existentes en los edictos publicados se realizará a petición de la entidad o unidad remitente y por el mismo procedimiento previsto para la solicitud de publicación.

7. Eskuragarritasuna

7.1. Iragarki-taula Digitala Udalaren webgunean egongo da eskuragarri eguneko 24 orduetan, urteko egun guztietan.

7.2. Dagozkion epeak zenbatzeko, ediktuak argitaratu diren eguna egiaztatzeko mekanismoa ezarriko da.

7. Disponibilidad

7.1. El Tablón de Anuncios Digital estará disponible en la página web municipal las 24 horas del día, todos los días del año.

7.2. A los efectos del cómputo de los plazos que corresponda, se establecerá el mecanismo que garantice la constatación de la fecha de publicación de los edictos.

EIBARKO UDALA	AYUNTAMIENTO DE EIBAR

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de Verificación: b37c8dc75bf3b8ce70b06dc5a571fb1de55324b9
Erreferentzia-zenbakia /Nº Referencia: AL3000-001211/2023
Baliozkotze-URLa / URL de validación: https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do

Sinadura / Firmado por	Data / En fecha
JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)	06/09/2023 12:35:12

8. Datuen babesa

8.1. Datu pertsonalak dituzten ediktuak Eibarko Udaleko Iragarki-taula Digitalean argitaratzeko, zorrotz bete beharko da Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan xedatutakoa, bai eta Datuak Babesteko Espainiako Agentziaren 2019ko martxoaren 4ko orientabideetan xedatutakoa ere, aipatutako lege organikoaren zazpigarren xedapen gehigarria aplikatzeko, bai eta arlo horretan aplikatzekoak diren gainerako arauetan xedatutakoa ere.

8.2. Iragarki-taulan argitaratu beharreko dokumentuan agertzen diren datu pertsonalak anonimizatzeko eta bereizteko erantzukizuna administrazio-erakunde, -entitate edo -bulego igorleei dagokie.

8. Protección de datos

8.1. La publicación de edictos en el Tablón de Anuncios Digital del Ayuntamiento de Eibar que contengan datos de carácter personal, se hará con estricta sujeción a lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, en las orientaciones de 4 de marzo de 2019 de la Agencia Española de Protección de Datos para la aplicación de la disposición adicional séptima de la citada ley orgánica y en el resto de la normativa que en esta materia resulte de aplicación.

8.2. La responsabilidad de la anonimización y disociación de los datos personales que contenga el documento a publicar en el tablón de anuncios corresponde a los organismos, entidades, o dependencias administrativas remitentes.

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: EBAZ-2023/002632 (06/09/2023)

EIBARKO UDALA	AYUNTAMIENTO DE EIBAR

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de Verificación: b37c8dc75bf3b8ce70b06dc5a571fb1de55324b9
Erreferentzia-zenbakia /Nº Referencia: AL3000-001211/2023
Baliozkotze-URLa / URL de validación: https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do

Sinadura / Firmado por	Data / En fecha
JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)	06/09/2023 12:35:12