

Erabiltzailearen datuak / Datos de la persona usuaria

Izen-abizenak
Nombre y apellidos

NAN... **Jaioteguna** **Zer ikasten diharduen**
DNI... Fecha de nacimiento Estudios en curso

Ikastetxea
Centro escolar

Helbidea
Domicilio

Herria / Población **PK / CP** **Probintzia / Provincia**

Herrialdea / País **Telefonoak**

e-maila

Kontuan izan beharrekoak (alergiak, ezgaitasunak, botikak...) /
A tener en cuenta (alergias, discapacidades, medicinas...)

Gurasoak edo tutorea / Padre, madre o tutor/a

Honako pertsona honek, goian adierazitako bere ardurapeko adingabearen aita, ama edo tutorea den aldetik, Indianokua Gaztelekua zerbitzuaren erabilera arauak ezagutu eta onartzen dituela AITORTZEN DU eta bere ardurapeko adingabea zerbitzu horretan inskribatzeko ESKAERA EGITEN DU:

La siguiente persona como padre, madre o tutor/a de el/la menor de edad a su cargo arriba indicado/a, DECLARA que conoce y acepta las normas de uso del servicio "Indianokua Gaztelekua" y SOLICITA la inscripción de el/la menor a su cargo en el servicio "Indianokua Gaztelekua".

Izen-abizenak
Nombre y apellidos

NAN... **Telefonoak**
DNI... Telefonoak

e-maila

Baimenak (X batez markatu) / Autorizaciones (marcar con una X)	Bai / Sí	Ez / No
<p>Gaztelekuan antolatuko diren ekintzen informazioa jaso nahi dut (hautatutako aukerak markatu). / Deseo recibir información sobre las actividades que se organicen en el Gazteleku (marcar las opciones elegidas).</p> <p><input type="checkbox"/> Ama, aita edo tutorearen e-mailean. / En el email de la madre, padre o tutor/a.</p> <p><input type="checkbox"/> Ama, aita edo tutorearen mugikorrean. / En el móvil de la madre, padre o tutor/a. (Whatsapp).</p> <p><input type="checkbox"/> Erabiltzailearen e-mailean. / En el email de la persona usuaria.</p> <p><input type="checkbox"/> Erabiltzailearen mugikorrean (Whatsapp). / En el móvil de la persona usuaria (Whatsapp).</p>		
<p>Gazteleku zerbitzuak antolatzen dituen jarduera eta ekitaldietan goian adierazitako nire ardurapeko adingabeari argazkiak ateratzeko, eta argazki horiek, zerbitzuaren zabalkundea eta promozioa egiteko helburuarekin, zenbait komunikabidetan (udalaren webguneak; merkaturatuko ez diren filmazioak; aldizkariak, argitalpenak edo bestelako udal dokumentuak) erabiltzeko baimena ematen dut.</p> <p>Doy mi autorización para tomar imágenes de el/la menor de edad de referencia a mi cargo participando en las actividades y eventos organizados por el servicio Gazteleku y a publicar dichas imágenes con fines de difusión y promoción del propio servicio en diferentes medios (páginas web municipales; filmaciones destinadas a difusión no comercial; revistas, publicaciones u otra documentación municipal).</p>		
<p>Nire ardurapeko adingabeak Gaztelekuko Internet zerbitzua erabiltzeko baimena ematen dut.</p> <p>Doy mi autorización para que el/la menor de edad de referencia a mi cargo utilice el servicio de Internet del Gazteleku.</p>		

<p>Gaztelekuko erabiltzailearen sinadura Firma de la persona usuaria del Gazteleku</p>	<p>Gurasoaren edo tutorearen sinadura Firma del padre, de la madre, o de el/la tutor/a</p>
<p>Eibar, / Eibar,</p>	

INDIANOKUA GAZTELEKUA

Indianokua Gaztelekua Eibarko Udalak 12-17 urte bitarteko nerabeentzat martxan duen doako zerbitzua da. Gaztelekua Muzategi kalean dago eta irailetik ekainera bitartean zabaltzen da (astelehenetan itxita).

INDIANOKUA GAZTELEKUA ZERBITZUAREN ERABILERA ARAUAK

1. Zerbitzuaren erabiltzaile guztiak bete behar dituzte elkarbizitzarako eta norberaren higienezkoak gizarte-arauak; era berean, errespetatu egin behar dituzte gainerako erabiltzaileen zein zerbitzuaren arduradunen kondizioak, egoerak eta ezaugarriak.
2. Zerbitzuaren erabiltzaileek errespetatu egingo dituzte irekitzeko eta ixteko Gaztelekuak dituen orduak, bete egingo dituzte zerbitzu bakoitzaren erabilera-arauak, ez dute istilurik eragingo, eta kasu egingo diete Gazteleku zerbitzuaren arduradunek ematen dizkieten aginduei.
3. Zerbitzuaren erabiltzaileek egoera onean mantendu behar dituzte tokia eta bertako ekipamendua. Kalterik gertatuz gero, eragin dituenak bere gain hartuko ditu horiek konpontzeko edo aldatzeko (konpontzea ezinezkoa balitz) gastuak.
4. Zerbitzuaren arauen bat hausteak berekin ekarri lezake zerbitzura sartzea debekatzea, aldi baterako zein betiko, arau-haustearen larritasunaren arabera.
5. Gaztelekuak antolatzen dituen jarduera berezietan, beharrezkoa izango da izena ematea eta kasuan kasuko kuota ordaintzea. Jarduera batera ez joateak ez dakar horretarako ordaindutako kuota itzultzea, bertaratzea eragozten duten ezinbesteko kasuetan izan ezik (gaixotasuna, istripua...).

LEGE OHARRA: DATU PERTSONALEN BABESA (15/1999 Lege Organikoa, abenduaren 13koa).

Abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoa ezarritakoaren arabera, honen bidez adierazten dizuguna da dokumentu honetan eman dizkiguzun datu pertsonalak dagokion fitxategian jasoko direla eta horren arduraduna Eibarko udala dela. Helbidea: Untzaga plaza 1, 20600, Eibar (Gipuzkoa).

Fitxategiak Datuak Babesteko Euskal Bulegoari jakinarazi zaizkio eta datuen segurtasuna bermatzeko beharrezkoak zaizkion segurtasun neurri guztiak hartuta dauzkate.

Dokumentu hau sinatzeak esan nahi du eskaera egin duena/ordezkarria jakinaren gainean geratu dela eta baimena ematen duela bere datuak dagokion fitxategian adierazitako helburuarekin tratatzeko.

Hauxe ekartzen dizugu gogora: zuk emandako datuak eskuratzeko aukera duzula, eta nolana ere, Legeak ezarritako eran, baita datuok zuzentzeko, aurkatzeko edo ezeztatzeko aukera ere; horretarako, Eibarko udaleko Segurtasun Arduradunari lehen esandako helbide horretara idatzizko komunikazio bat bidali behar diozu datu hauekin: Izen-abizenak, jakinarazpenetarako helbidea, eskatzen dena, data, interesdunaren sinadura eta fitxategiaren izena.

INDIANOKUA GAZTELEKUA

Indianokua Gaztelekua es un servicio gratuito dirigido a adolescentes de 12 a 17 años. El Gazteleku se encuentra en la calle Muzategi y está abierto de septiembre a junio (excepto los lunes).

NORMAS DE USO DEL SERVICIO "INDIANOKUA GAZTELEKUA"

1. Todas las personas usuarias del servicio deberán cumplir las normas sociales de convivencia e higiene personal, así como respetar la condición, situación o características del resto de las personas usuarias y de las personas responsables del servicio.
2. Las personas usuarias del servicio respetarán los horarios de apertura y cierre del Gazteleku, cumplirán las normas específicas de uso de cada servicio, evitarán altercados y seguirán las indicaciones que reciban del personal responsable del servicio Gazteleku.
3. Las personas usuarias del servicio deberán mantener en buenas condiciones el espacio y el equipamiento del mismo. En caso de desperfectos, la persona responsable de haberlos producido se hará cargo del coste de la reparación o sustitución (en caso de que la reparación no resultase posible).
4. El incumplimiento de alguna de las normas del servicio puede suponer la prohibición temporal o permanente, en función de la gravedad del incumplimiento, de entrada al servicio.
5. Para participar en las actividades especiales organizadas por el Gazteleku, será necesario inscribirse y abonar la cuota correspondiente en su caso. La falta de asistencia a la actividad no implicará la devolución de la cuota abonada salvo en caso de fuerza mayor (enfermedad, accidente,...) que impida la asistencia.

ADVERTENCIA LEGAL: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre)

Le informamos que de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, los datos de carácter personal obtenidos en el presente documento serán recogidos en el correspondiente fichero, del que es responsable el Ayuntamiento de Eibar, con domicilio en plaza Untzaga 1, 20.600, Eibar (Gipuzkoa).

Los ficheros han sido notificados a la Agencia Vasca de Protección de Datos Personales y cuentan con las medidas de seguridad necesarias para garantizar la total seguridad de los datos.

La suscripción de este documento implica que la persona solicitante/representante resulta informada y da su consentimiento al tratamiento de sus datos para la finalidad indicada en el fichero que corresponda.

Le recordamos la posibilidad de acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, en los términos establecidos por la Ley, dirigiendo una comunicación escrita al Responsable de Seguridad del Ayuntamiento de Eibar a la dirección antes indicada con los siguientes datos: nombre y apellidos, domicilio a efectos de notificaciones, petición en que se concreta la solicitud, fecha, firma de la persona interesada y nombre del fichero.