

.- Eskaera, bide publikoa okupatzeko eskabidea eta/edo materialak lagatzekoa.

“Eskatzailea: Urkizu ikastetxea.

Erregistro zenbakia: 680

Egindako eskaera: Pasacalle de Carnaval.

Jardueraren data: 12-2-2015

Lekua: Urkizuko parkea – iturriaren aldea.

Eskaera hori aztertu ondoren, Zerbitzu baztordeak PROPOSAMEN HAU EGIN DU:

BAIMENA EMATEA eskaera horretan aipatu den jarduera horretarako bide publikoa okupatzeko.

Gaur egun dagoen material eskuragarritasuna zein den kontuan hartuta, material hauek erabiltzen lagatzea ondoren aipatuko diren baldintzetan:

- 16 hesi

- Autorako megafonia 1.

Udalak eramango ditu materialak jarduera egiten den lekura.

Eskaera egiten duen erakundeak edo pertsonak konpromiso hauek hartzen ditu: material horiek esandako jarduera edo aktibitate horretan erabiltzea; materialok

.- Solicitud de ocupación de vía pública y/o materiales.

“Solicitante: Urkizu Ikastetxea

Número de registro: 680

Solicitud realizada: Ihauterietako kalejira

Fecha de la actividad: 12-2-2015

Lugar: Parque de Urkizu (lado fuente)

Tras el estudio de la solicitud de referencia, el departamento de Servicios PROPONE:

AUTORIZAR la ocupación de vía pública para la realización de la actividad indicada en la solicitud de referencia.

Teniendo en cuenta la actual disponibilidad de materiales, ceder en las condiciones indicadas a continuación el uso de los siguientes materiales:

- Vallas 16

- Megafonía coche 1

El Ayuntamiento llevará los materiales al lugar donde se realizará la actividad.

El/la solicitante se compromete a utilizar los materiales para la actividad indicada, cuidarlos y custodiarlos y devolverlos al finalizar el período de autorización de

zaintzea eta gordetzea, eta erabili ondoren, entregatu zitzaizkionean bezala itzulzea. Aldi berean, laga zaion lekua zuzen erabiltzeko ardura hartuko du eta ekitaldia edo ikuskizuna amaitu ondoren, lekua garbi utziko du.

Udalak berak jasoko ditu materialak jar-duera egiten den lekutik.

Materialen eta bide publikoaren egoera egiaztatuta, utzitako fidantza itzuli egingo da eskaera-orrian azaltzen den kontuan diru-transferentzia eginda, materialok ez dutela kalterik jasan ikusi ondoren. Ostan-tzean, kalteetatik sortutako kostuak fidan-tzaren zenbatekoari deskontatuko zaizkio. Utzitako fidantzak ez badira udalarekin dagoen zorra kitatzeko lain, interesatuek zorretan dutena ordaindu beharko dute.

Ebazpena, eskaera egin duenari eta Udal-tzaingoari komunikatzea."

.- Eskaera, bide publikoa okupatzeko es-  
kabidea eta/edo materialak lagatzekoa.

uso, en las mismas condiciones en que fueron entregados. Así mismo, se responsabiliza del correcto uso del espacio cedido y de su adecuación y limpieza una vez finalizado el evento.

El Ayuntamiento se encargará de recoger los materiales en el lugar donde se realice la actividad.

Comprobado el estado de los materiales y vía pública se devolverá la fianza depositada mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada en el impreso de solicitud, si éstos no hubieran sufrido desperfectos. En caso contrario, se descontarán del importe de la fianza los costos derivados de los desperfectos. En el supuesto de que las fianzas depositadas no alcanzaran para satisfacer la deuda contraída con el Ayuntamiento, los interesados deberán saldar la deuda.

Comunicar la resolución al solicitante, al departamento de la POLICIA MUNICIPAL."

.- solicitud de ocupación de vía pública  
y/o materiales.

“Eskatzailea: Asociaciòn Propulsora de Enseñanza (irakaskuntza bultzatzeko elkarte).

Erregistro zenbakia: 747.

Egindako eskaera: Aratosteetako kalejira.

Jardueraren data: 12-2-2015.

Lekua: Isasi Salletarren ikastetxea.

Eskaera hori aztertu ondoren, Zerbitzu batzordeak PROPOSAMEN HAU EGIN DU:

BAIMENA EMATEA eskaera horretan aipatu den jarduera horretarako bide publikoa okupatzeko.

Gaur egun dagoen material eskuragarritasuna kontuan hartuta, ukatu egiten zaie autoarendako megafonia, dagoena beste bati utzi zaiolako.

Udalak eramango ditu materialak jarduera egiten den lekura.

Eskaera egiten duen erakundeak edo pertsonak konpromiso hauek hartzen ditu: material horiek esandako jarduera edo aktibitate horretan erabiltzea; materialok zaintzea eta gordetzea, eta erabili ondoren, entregatu zitzaizkionean bezala itzultzea. Aldi berean, laga zaion lekua zuzen erabiltzeko ardura hartuko du eta ekitaldia

“Solicitante: Asociación propulsora de la enseñanza.

Número de registro: 747.

Solicitud realizada: Desfile de carnaval.

Fecha de la actividad: 12-2-2015.

Lugar: Colegio La Salle Isasi.

Tras el estudio de la solicitud de referencia, el departamento de Servicios PROPONE:

AUTORIZAR la ocupación de vía pública para la realización de la actividad indicada en la solicitud de referencia.

Teniendo en cuenta la actual disponibilidad de materiales, denegar la megafonía para el coche por no disponer de ello para su cesión.

El Ayuntamiento llevará los materiales al lugar donde se realizará la actividad.

El/la solicitante se compromete a utilizar los materiales para la actividad indicada, cuidarlos y custodiarlos y devolverlos al finalizar el período de autorización de uso, en las mismas condiciones en que fueron entregados. Así mismo, se responsabiliza del correcto uso del espacio cedido y de su adecuación y

edo ikuskizuna amaitu ondoren, lekua garbi utziko du.

Udalak berak jasoko ditu materialak jarduera egiten den lekutik.

Materialen eta bide publikoaren egoera egiaztatuta, utzitako fidantza itzuli egingo da eskaera-orrian azaltzen den kontuan diru-transferentzia eginda, materialok ez dutela kalterik jasan ikusi ondoren. Ostan-tzean, kalteetatik sortutako kostuak fidantzaren zenbatekoari deskontatuko zaizkio. Utzitako fidantzak ez badira udalarekin dagoen zorra kitatzeko lain, interesatuek zorretan dutena ordaindu beharko dute.

Ebazpena eskaera egin duenari eta Udaltzaingoari komunikatzea."

.- Eskaera, bide publikoa okupatzeko eskabidea eta/edo materialak lagatzekoa.

"Eskatzailea: PSE-EE

Erregistro zenbakia: 566.

Egindako eskaera: Ekitaldi solidarioa.

Jardueraren data: 7-2-2015.

limpieza una vez finalizado el evento.

El Ayuntamiento se encargará de recoger los materiales en el lugar donde se realice la actividad.

Comprobado el estado de los materiales y vía pública se devolverá la fianza depositada mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada en el impreso de solicitud, si éstos no hubieran sufrido desperfectos. En caso contrario, se descontarán del importe de la fianza los costos derivados de los desperfectos. En el supuesto de que las fianzas depositadas no alcanzaran para satisfacer la deuda contraída con el Ayuntamiento, los interesados deberán saldar la deuda.

Comunicar la resolución al solicitante, al departamento de la POLICIA MUNICIPAL."

.- Solicitud de ocupación de vía pública y/o materiales.

"Solicitante: PSE-EE.

Número de registro: 566.

Solicitud realizada: Acto solidario.

Fecha de la actividad: 7-2-2015.

Lekua: Eibarko hainbat kaletan (Amaña, Urki Ipurua- Aizarna parkea, Untzaga, udaletxea, Urkizu-iturria).

Eskaera hori aztertu ondoren, Zerbitzu batzordeak PROPOSAMEN HAU EGIN DU:

BAIMENA EMATEA eskaera horretan aipatu den jarduera horretarako bide publikoa okupatzeko.

Gaur egun dagoen material eskuragarritasuna zein den kontuan hartuta, material hauek erabiltzen lagatzea ondoren aipatutako baldintzetan:

- 12 taula edo mahai, bakoitza bere astoekin.
- Jaima 1
- Musika-ekipo eramangarri 1 autorako.
- Papera.
- Musika-ekipo 1.

Materialok, 8.00etatik 14.00etara bitartean jasoko dira.

Eskaera egiten duen erakundeak edo pertsonak konpromiso hauek hartzen ditu: material horiek esandako jarduera edo aktibitate horretan erabiltzea; materialok zaintzea eta gordetzea, eta erabili ondo-

Lugar: En varias calles de Eibar (Amaña, Urki Ipurua-parque Aizarna, Unzaga, Ayuntamiento, Urkizu-fuente).

Tras el estudio de la solicitud de referencia, el departamento de Servicios PROPONE:

AUTORIZAR la ocupación de vía pública para la realización de la actividad indicada en la solicitud de referencia.

Teniendo en cuenta la actual disponibilidad de materiales, ceder en las condiciones indicadas a continuación el uso de los siguientes materiales:

- Tableros con caballetes 12
- Jaima 1
- Equipo música portátil coche 1
- Papel
- Equipo de música 1

Los materiales serán recogidos en horario de 8:00 a 14:00.

El/la solicitante se compromete a utilizar los materiales para la actividad indicada, cuidarlos y custodiarlos y devolverlos al finalizar el período de autorización de uso, en las mismas condiciones en que

ren, entregatu zitzaizkionean bezala itzultzea. Aldi berean, laga zaion lekua zuzen erabiltzeko ardura hartuko du eta ekitaldia edo ikuskizuna amaitu ondoren, lekua garbi utziko du.

Edozelan ere, materiala erabili eta hurrengo 5 egunen barruan itzuli behar da.

Materialen eta bide publikoaren egoera egiaztatuta, utzitako fidantza itzuli egingo da eskaera-orrian azaltzen den kontuan diru-transferentzia eginda, materialok ez dutela kalterik jasan ikusi ondoren. Ostan-tzean, kalteetatik sortutako kostuak fidantzaren zenbatekoari deskontatuko zaizkio. Utzitako fidantzak ez badira udalarekin dagoen zorra kitatzeko lain, interesatuek zorretan dutena ordaindu beharko dute.

Ebazpena eskaera egin duenari eta Udaltzaingoari komunikatzea."

.- Eskaera, bide publikoa okupatzeko eskabidea eta/edo materialak lagatzekoa.

"Eskatzailea: Radio Eibar- Cadena Ser.  
Erregistro zenbakia: 576.

fueron entregados. Así mismo, se responsabiliza del correcto uso del espacio cedido y de su adecuación y limpieza una vez finalizado el evento.

El material deberá devolverse dentro de los 5 días siguientes a su utilización.

Comprobado el estado de los materiales y vía pública se devolverá la fianza depositada mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada en el impreso de solicitud, si éstos no hubieran sufrido desperfectos. En caso contrario, se descontarán del importe de la fianza los costos derivados de los desperfectos. En el supuesto de que las fianzas depositadas no alcanzaran para satisfacer la deuda contraída con el Ayuntamiento, los interesados deberán saldar la deuda.

Comunicar la resolución al solicitante, al departamento de la POLICIA MUNICIPAL."

.- Solicitud de ocupación de vía pública y/o materiales.

"Solicitante: Radio Eibar-Cadena Ser.  
Número de registro: 576.

Egindako eskaera: Eibar Dastatuz.  
Jardueraren data: 21/22-2-2015.  
Lekua: Untzaga plaza (udaletxearen alde).

Eskaera hori aztertu ondoren, Zerbitzu batzordeak PROPOSAMEN HAU EGIN DU:

BAIMENA EMATEA eskaera horretan aipatu den jarduera horretarako bide publikoa okupatzeko.

Gaur egun dagoen material eskuragarritasuna zein den kontuan hartuta, material hauek erabiltzen lagatzea ondoren aipatutako baldintzetan:

- Uraren hartuneari.
- Argindarraren hartunea.
- oholza txiki 1
- 26 taula edo mahai, bakoitza bere astoekin.
- 26 aulki.
- Harraska 1.

Aseguru berezia aurkeztu behar dute arranparrilla sutontziarendako; eta erantzukizun zibileko asegurua garatuko den jarduerari dagokiona. Udalak eramango ditu materialak jarduera egiten den lekura.

Solicitud realizada: Eibar Degusta.  
Fecha de la actividad: 21/22-2-2015.  
Lugar: Plaza Unzaga (Ayuntamiento).

Tras el estudio de la solicitud de referencia, el departamento de Servicios PROPONE:

AUTORIZAR la ocupación de vía pública para la realización de la actividad indicada en la solicitud de referencia.

Teniendo en cuenta la actual disponibilidad de materiales, ceder en las condiciones indicadas a continuación el uso de los siguientes materiales:

- Toma de agua
- Toma eléctrica
- Tablado pequeño 1
- Tableros con caballetes 26
  
- Sillas 26
- Fregadero 1

Deberán presentar el seguro especial para braseros de parilla y seguro de responsabilidad civil de la actividad a desarrollar. El Ayuntamiento llevará los materiales al lugar donde se realizará la actividad.

Eskaera egiten duen erakundeak edo pertsonak konpromiso hauek hartzen ditu: material horiek esandako jarduera edo aktibitate horretan erabiltzea; materialok zaintzea eta gordetzea, eta erabili ondoren, entregatu zitzaizkionean bezala itzultea. Aldi berean, laga zaion lekua zuzen erabiltzeko ardura hartuko du eta ekitaldia edo ikuskizuna amaitu ondoren, lekua garbi utziko du.

Udalak berak jasoko ditu materialak jarduera egiten den lekutik.

Materialen eta bide publikoaren egoera egiaztatuta, utzitako fidantza itzuli egingo da eskaera-orrian azaltzen den kontuan diru-transferentzia eginda, materialok ez dutela kalterik jasan ikusi ondoren. Ostan-tzean, kalteetatik sortutako kostuak fidantzaren zenbatekoari deskontatuko zaizkio. Utzitako fidantzak ez badira udalarekin dagoen zorra kitatzeko lain, interesatuek zorretan dutena ordaindu beharko dute.

Tasa ordaindu behar da erabilera publiko udal lurzoruak diru irabazi asmoz

El/la solicitante se compromete a utilizar los materiales para la actividad indicada, cuidarlos y custodiarlos y devolverlos al finalizar el período de autorización de uso, en las mismas condiciones en que fueron entregados. Así mismo, se responsabiliza del correcto uso del espacio cedido y de su adecuación y limpieza una vez finalizado el evento.

El Ayuntamiento se encargará de recoger los materiales en el lugar donde se realice la actividad.

Comprobado el estado de los materiales y vía pública se devolverá la fianza depositada mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada en el impreso de solicitud, si éstos no hubieran sufrido desperfectos. En caso contrario, se descontarán del importe de la fianza los costos derivados de los desperfectos. En el supuesto de que las fianzas depositadas no alcanzaran para satisfacer la deuda contraída con el Ayuntamiento, los interesados deberán saldar la deuda.

La ocupación de terrenos de uso público municipal con finalidad lucrativa está



okupatzeko . Eskaerari dagokion tasaren zenbatekoa 116,06 eurokoa da.

Dagokion udal tasa, diru-bilketarako administrazio-prozeduraren arabera aurkeztu eta kobratuko da. Tasaren likidazioa eskaera egin duenari edo, hala balegoke, haren ordezkariari jakinaraziko zaio. Ordaintzeke utziz gero, udalak bidezkoa den zenbatekoa erreklamatuko du.

Ebazpena, eskaera egin duenari, Herri Zergen Sailari eta Udaltzaingoari komunikatzea."

.- Eskaera, bide publikoa okupatzeko eskabidea eta/edo materialak lagatzekoa.

"Eskatzailea: Eibar Triatloi taldea.  
Erregistro zenbakia: 612  
Egindako eskaera: Eibarko XXIV. Duatloia.  
Jardueraren data: 7-3-2015  
Lekua: Untzaga plaza.

Eskaera hori aztertu ondoren, Zerbitzu batzordeak PROPOSAMEN HAU EGIN DU:

BAIMENA EMATEA eskaera horretan ai-

sujeta a tasa. El importe de la tasa correspondiente a la solicitud de referencia es de 116,06 euros.

La tasa municipal correspondiente será presentada y cobrada de conformidad con el procedimiento administrativo recaudatorio. La liquidación de tasas se notificará a el/la solicitante o en su caso, al representante. En caso de impago, el Ayuntamiento reclamará la cuantía correspondiente.

Comunicar la resolución al solicitante, al departamento de la POLICIA MUNICIPAL y TRIBUTOS."

.- Solicitud de ocupación de vía pública y/o materiales.

"Solicitante: Eibar Triatloi taldea.  
Número de registro: 612  
Solicitud realizada: XXIV Eibarko Duatloia  
Fecha de la actividad: 7-3-2015  
Lugar: Plaza Unzaga

Tras el estudio de la solicitud de referencia, el departamento de Servicios PROPONE:

AUTORIZAR la ocupación de vía pública

patu den jarduera horretarako bide publikoa okupatzeko.

Gaur egun dagoen material eskuragarritasuna zein den kontuan hartuta, material hauek erabiltzen lagatzea ondoren aipatutako baldintzetan:

- oholtza txiki 1
- Megafonia 1.
- 8 taula edo mahai, bakoitza bere astoekin.
- 8 aulki.
- 200 hesi

Udalak eramango ditu materialak jarduera egiten den lekura.

Eskaera egiten duen erakundeak edo pertsonak konpromiso hauek hartzen ditu: material horiek esandako jarduera edo aktibitate horretan erabiltzea; materialok zaintzea eta gordetzea, eta erabili ondoren, entregatu zitzaizkionean bezala itzultzea. Aldi berean, laga zaion lekua zuzen erabiltzeko ardura hartuko du eta ekitaldia edo ikuskizuna amaitu ondoren, lekua garbi utziko du.

Udalak berak jasoko ditu materialak jarduera egiten den lekutik.

para la realización de la actividad indicada en la solicitud de referencia.

Teniendo en cuenta la actual disponibilidad de materiales, ceder en las condiciones indicadas a continuación el uso de los siguientes materiales:

- Tablado pequeño 1
- Megafonía 1
- Tableros con caballetes 8
- Sillas 8
- Vallas 200

El Ayuntamiento llevará los materiales al lugar donde se realizará la actividad.

El/la solicitante se compromete a utilizar los materiales para la actividad indicada, cuidarlos y custodiarlos y devolverlos al finalizar el período de autorización de uso, en las mismas condiciones en que fueron entregados. Así mismo, se responsabiliza del correcto uso del espacio cedido y de su adecuación y limpieza una vez finalizado el evento.

El Ayuntamiento se encargará de recoger los materiales en el lugar donde se realice la actividad.

Materialen eta bide publikoaren egoera egiaztatuta, utzitako fidantza itzuli egingo da eskaera-orrian azaltzen den kontuan diru-transferentzia eginda, materialok ez dutela kalterik jasan ikusi ondoren. Ostan-tzean, kalteetatik sortutako kostuak fidan-tzaren zenbatekoari deskontatuko zaizkio. Utzitako fidantzak ez badira udalarekin dagoen zorra kitatzeko lain, interesatuek zorretan dutena ordaindu beharko dute.

Ebazpena eskaera egin duenari eta Udal-tzaingoari komunikatzea."

.- Bide publikoa okupatzeko eskaera.

"Eskatzailea: Arrateko Andra Mari herri-ikastetxea.

Erregistro zenbakia: 837.

Egindako eskaera: Coplas de Santa Ageda por los barrios.

Jardueraren data: 4-2-2015.

Lekua: Urki auzoa.

Eskaera hori aztertu ondoren, Zerbitzu ba-tzordeak PROPOSAMEN HAU EGIN DU:

Comprobado el estado de los materiales y vía pública se devolverá la fianza depositada mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada en el impreso de solicitud, si éstos no hubieran sufrido desperfectos. En caso contrario, se descontarán del importe de la fianza los costos derivados de los desperfectos. En el supuesto de que las fianzas depositadas no alcanzaran para satisfacer la deuda contraída con el Ayuntamiento, los interesados deberán saldar la deuda.

Comunicar la resolución al solicitante, al departamento de la POLICIA MUNICIPAL."

.- Solicitud de ocupación de vía pública.

"Solicitante: Arrateko Andra Mari Herri Ikastetxea.

Número de registro: 837.

Solicitud realizada: Santa Ageda kantuan auzotik zehar.

Fecha de la actividad: 4-2-2015.

Lugar: Urki auzoa

Tras el estudio de la solicitud de referencia, el departamento de Servicios PROPONE:

BAIMENA EMATEA eskaera horretan aipatu den jarduera horretarako bide publikoa okupatzeko.

Gobernu Batzarrari erizpena bidali zaio baietza ematen.

Ebazpena eskaera egin duenari eta Udaltzaingoari komunikatzea."

.- Bide publikoa okupatzeko eskaera.

"Eskatzailea: Arrateko Andra Mari herri ikastetxea.

Erregistro zenbakia: 836.

Egindako eskaera: Pasacalle de Carnaval.

Jardueraren data: 12-2-2015 .

Lekua: Urkitik Txaltxa-Zelaiko parkera.

Eskaera hori aztertu ondoren, Zerbitzu batzordeak PROPOSAMEN HAU EGIN DU:

BAIMENA EMATEA eskaera horretan aipatu den jarduera horretarako bide publikoa okupatzeko.

Gobernu Batzarrari erizpena bidali zaio

AUTORIZAR la ocupación de vía pública para la realización de la actividad indicada en la solicitud de referencia.

Se remite a la Junta de Gobierno accediendo.

Comunicar la resolución al solicitante, al departamento de la POLICIA MUNICIPAL."

.- Solicitud de ocupación de vía pública.

"Solicitante: Arrateko Andra Mari Herri Ikastetxea.

Número de registro: 836.

Solicitud realizada: Aratosteetako kalejira.

Fecha de la actividad: 12-2-2015 .

Lugar: De Urki al parque de Txaltxa Zelai.

Tras el estudio de la solicitud de referencia, el departamento de Servicios PROPONE:

AUTORIZAR la ocupación de vía pública para la realización de la actividad indicada en la solicitud de referencia.

Se remite a la Junta de Gobierno

baietza ematen.

Ebazpena eskaera egin duenari eta Udaltzaingoari komunikatzea."

- Eskaera, bide publikoa okupatzeko eskabidea eta/edo materialak lagatzekoa.

"Eskatzailea: Bacan proyectos modulares S.L.

Erregistro zenbakia: 293/840.

Egindako eskaera: Gastronomía eta artisautza azoka, 60/70 urteetako; eta barrakak ipintzea.

Jardueraren data: 2015eko otsailaren 27a; martxoaren 1a; martxoaren 19a; martxoaren 21ean barrakak.

Lekua: Urkizuko plaza

Eskaera hori azertu ondoren, Zerbitzu batzordeak PROPOSAMEN HAU EGIN DU:

BAIMENA EMATEA eskaera horretan aipatu den jarduera horretarako bide publikoa okupatzeko.

Barraken dokumentuak entregatu ditu. Jarriko diren postuei buruzko ziurtagiria aurkeztu behar dute, horretarako gai den teknikariak egindakoa; baita argindarraren

accediendo.

Comunicar la resolución al solicitante, al departamento de la POLICIA MUNICIPAL."

.- Solicitud de ocupación de vía pública y/o materiales.

"Solicitante: Bacan proyectos modulares S.L.

Número de registro: 293/840.

Solicitud realizada: Feria gastronomía artesanía años 60/70 y barracas.

Fecha de la actividad: 27-2-2015/ 01-03-2015; 19-03-2015/ 21-03-2015 barracas.

Lugar: Plaza de Urkizu.

Tras el estudio de la solicitud de referencia, el departamento de Servicios PROPONE:

AUTORIZAR la ocupación de vía pública para la realización de la actividad indicada en la solicitud de referencia.

Entregada la documentación de las barracas. Tienen que presentar el certificado del técnico competente de los puestos a instalar y el boletín de toma

hartunearena ere. Barrakak 2015eko martxoaren 19tik 21era jarriko dira Urkizuko plazan.

Publizitatea, horretarako dauden paneletan jartzea eskatzen da.

Okupazio-ordutegia hauxe izango da: 10:00 a.m, 13:00 p.m.

- Ostirala, otsailak 27: 18:00etatik 21:00etara.
- Larunbata, otsailak 28: 11:00etatik 21:00etara.
- Domeka, martxoak 1: 11:00etatik 21:00etara.

Eskaera egiten duen erakundeak edo pertsonak konpromiso hauek hartzen ditu: material horiek esandako jarduera edo aktibitate horretan erabiltzea; materialok zaintzea eta gordetzea, eta erabili ondoren, entregatu zitzaizkionean bezala itzultzea. Aldi berean, laga zaion lekua zuzen erabiltzeko ardura hartuko du eta ekitaldia edo ikuskizuna amaitu ondoren, lekua garbi utziko du.

Materialen eta bide publikoaren egoera egiaztatuta, utzitako fidantza itzuli egingo da eskaera-orrian azaltzen den kontuan diru-transferentzia eginda, materialok ez

eléktrika. Las barracas se colocarán desde el 19 de marzo al 21 de marzo de 2015 en la plaza de Urkizu.

Se insta a la colocación de publicidad en los paneles de publicidad.

El horario de ocupación será: de 10:00 a.m a 13:00 p.m

- Viernes 27 febrero de 18:00 a 21:00.
- Sábado 28 febrero de 11:00 a 21:00.
- Domingo 1 marzo de 11:00 a 21:00.

El/la solicitante se compromete a utilizar los materiales para la actividad indicada, cuidarlos y custodiarlos y devolverlos al finalizar el período de autorización de uso, en las mismas condiciones en que fueron entregados. Así mismo, se responsabiliza del correcto uso del espacio cedido y de su adecuación y limpieza una vez finalizado el evento.

Comprobado el estado de los materiales y vía pública se devolverá la fianza depositada mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada en el

dutela kalterik jasan ikusi ondoren. Ostantzean, kalteetatik sortutako kostuak fidantzaren zenbatekoari deskontatuko zaizkio. Utzitako fidantzak ez badira udalarekin dagoen zorra kitatzeko lain, interesatuek zorretan dutena ordaindu beharko dute.

Tasa ordaindu behar da erabilera publikoko udal lurzoruak diru irabazi asmoz okupatzeko . Eskaerari dagokion tasaren zenbatekoa 83,7 eurokoa da.

Dagokion udal tasa, diru-bilketarako administrazio-prozeduraren arabera aurkeztu eta kobratuko da. Tasaren likidazioa eskaera egin duenari edo, hala balegoke, haren ordezkariari jakinaraziko zaio. Ordaintzeke utziz gero, udalak bidezkoa den zenbatekoa erreklamatu du.

Ebazpena, eskaera egin duenari, Herri Zergen Sailari eta Udaltzaingoari komunikatzea."

.- Orduzuz bereziak tabernentzat 2015. urtean.

impreso de solicitud, si éstos no hubieran sufrido desperfectos. En caso contrario, se descontarán del importe de la fianza los costos derivados de los desperfectos. En el supuesto de que las fianzas depositadas no alcanzaran para satisfacer la deuda contraída con el Ayuntamiento, los interesados deberán saldar la deuda.

La ocupación de terrenos de uso público municipal con finalidad lucrativa está sujeta a tasa. El importe de la tasa correspondiente a la solicitud de referencia es de 83,7 euros.

La tasa municipal correspondiente será presentada y cobrada de conformidad con el procedimiento administrativo recaudatorio. La liquidación de tasas se notificará a el/la solicitante o en su caso, al representante. En caso de impago, el Ayuntamiento reclamará la cuantía correspondiente.

Comunicar la resolución al solicitante, al departamento de la POLICIA MUNICIPAL y TRIBUTOS."

.- Horarios especiales para los bares para el año 2015.

"Azaroaren 16ko 296/1997 Dekretuak, jendaurreko ikuskizunak eta jolas jardueren ordutegiak ezartzen dituenak, bere 12. artikuluan hauxe jasotzen du: "Udalek ordutegi bereziak ezartzeko dituzten eskumenak. 1. Udal-agintariek gehienez ere bi orduz luzatu ahal izango dute ordutegia udalak berak edo EAeko organo eskumendunak jai gisa edo interes turistikodun gisa kalifikatu dituzten gertaerak direlata. Gertaera horiek, besteak beste, honako hauek izan daitezke: ospakizun publikoak, auzoko jaiak, gertaera sozialak, azokak, sariketak, erakusketak edo antze-koak. Nolanahi ere, urtean, gehienez ere hamabost egunetan luzatu ahal izango da ordutegia. "

Artikulu horrek dioena aplikatuta, Eibarko udalak urteko egutegiaren proposamena egin du. Bertan azaltzen dira, tabernek, ordu bi gehiago zabalik edukitzeko izango dituzten egunak.

Lehen esandako artikulu horrek hauxe ere badio: "Udalek, argitara emango dute baimendutako ordutegi-erregimen berezi hori, herritarrek eta eragindako establezimenduen titularrek horren berri izan dezaten. Nolanahi ere, beti adierazi beharko da

"El Decreto 296/1997, de 16 de diciembre, por el que se establecen los horarios de los espectáculos públicos y actividades recreativas, establece en su artículo 12 que Las autoridades municipales podrán ampliar con un máximo de dos horas el horario previsto con motivo de acontecimientos o eventos calificados como festivos o de interés turístico por el propio ayuntamiento o por el órgano competente de la Comunidad Autónoma, tales como celebraciones públicas, fiestas de barrio, acontecimientos de carácter social, ferial, certámenes, exposiciones u otros análogos, con el límite máximo de quince días por año natural.

En aplicación de dicho artículo el Ayuntamiento de Eibar ha elaborado una propuesta de calendario anual, con los días en que se ampliará el horario de apertura de los establecimientos de hostelería en dos horas.

El mismo artículo establece que por parte de los ayuntamientos se dará publicidad al régimen horario especial autorizado, para su conocimiento por los ciudadanos y titulares de establecimientos afectados, debiendo



ordutegi-erregimen horrek zein lurralde-eremuri eta zein eguni eragiten dion.”

Azaldutakoaren arabera, Hirigintza batzorde aholkulariko kideek, aho batez, erabaki hau hartzeko proposamena egin diote Tokiko Gobernu Batzarrari:

AURRENA: Ostalaritza-establezimenduei edo tabernei, zabalik egoteko bi ordu gehiago ematea 2015. urteko egun hauetan:

informarse en todo caso del ámbito territorial y las fechas afectadas por dicho régimen horario.

A la vista de lo expuesto los miembros de la Comisión asesora de Urbanismo proponen a la Junta de Gobierno la adopción del siguiente ACUERDO:

PRIMERO: Ampliar en dos horas la apertura de los establecimientos hosteleros en las siguientes fechas del año 2015:

DÍA / EGUNA	MOTIVO / ZERGATIA
13 febrero / otsailaren 13 <sup>a</sup>	Carnavales / Aratosteak
14 febrero / otsailaren 14 <sup>a</sup>	Carnavales / Aratosteak
30 mayo / maiatzaren 30 <sup>a</sup>	Fiesta Vasca / Euskal Jaia
12 junio / ekaina 12 <sup>a</sup>	Feria cerveza y concierto Sanjuanés / Garagardo feria eta Sanjuanetako kontzertua
13 junio / ekaina 13 <sup>a</sup>	Feria cerveza y concierto Sanjuanés / Garagardo feria eta Sanjuanetako kontzertua
19 junio / ekaina 19 <sup>a</sup>	Sanjuanés / Sanjuanak
20 junio / ekaina 20 <sup>a</sup>	Sanjuanés / Sanjuanak
23 junio / ekaina 23 <sup>a</sup>	Sanjuanés / Sanjuanak
28 noviembre / azaroa 28 <sup>a</sup>	San Andrés / San Andresak
29 noviembre / azaroa 29 <sup>a</sup>	San Andrés / San Andresak
12 diciembre / abendua 12 <sup>a</sup>	Santa Lucía / Santa Luzia
18 diciembre / abendua 18 <sup>a</sup>	Fin de semana Navidad / Gabonetako asteburua
19 diciembre / abendua 19 <sup>a</sup>	Fin de semana Navidad / Gabonetako asteburua
24 diciembre / abendua 24 <sup>a</sup>	Nochebuena / Gabon-gaua
31 diciembre / abendua 31 <sup>a</sup>	Nochevieja / Gabon-zaharra

Beraz, esandako egun horietan ixteko ordutegia bi orduz luzatuko da. Hala ere, ixteko ordutegia luzatzean, hurrengo egunean itxiko dira, goizaldean.

Se prolongará dos horas el horario de cierre en los citados días, aunque la fecha de cierre efectivo será en la madrugada del día siguiente.

BIGARRENA: Herritarrek eta honen eraginpean dauden establezimenduek erabaki honen berri izan dezaten, iragarkia kaleratzea Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean. Baita hedapen handieneko egunkarietako batean eta udalaren webgunean ere.

HIRUGARRENA: Erabaki hau jakinaraztea Eusko Jaurlaritzako Ikuskizun eta Joko Zuzendaritzari eta Gipuzkoako Ostalaritzako Elkarteari.”

SEGUNDO: Dar publicidad del citado acuerdo a la ciudadanía y a los establecimientos afectados, mediante la publicación del mismo en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, en al menos un diario de los de mayor circulación, y en la página web municipal.

TERCERO: Notificar el presente acuerdo a la Dirección de Juegos y Espectáculos del Gobierno Vasco y a la Asociación de Empresarios de Hostelería de Gipuzkoa.”